

**VERBALE N.2**

Il giorno 5 del mese di aprile 2024, alle ore 16,00, si è riunito in modalità ibrida (in presenza ed in collegamento Meet (<https://meet.google.com/vkn-krni-wuh>)) il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, regolarmente convocato con nota Pec prot.n.72/U del 27.03.2024, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

- Approvazione verbale n.1 del 15 marzo 2024;
- Art.66, DPR 254/05: Bilancio di Esercizio al 31.12.2023.

Sono presenti:

Giuseppe Petracca - Presidente - in presenza;

Vito Vergine - Vice Presidente - in collegamento Meet;

Emanuela Aprile - consigliere - in collegamento Meet;

Maurizio Cezzi - Consigliere - in collegamento Meet;

Aldo Raffaele De Sario - consigliere - in collegamento Meet;

Massimo Giurgola - consigliere - in presenza;

Luigi Puzzovio - consigliere - in collegamento Meet;

Alessandra Tornese - consigliere - in collegamento Meet.

Per il Collegio dei Revisori partecipano, in collegamento Meet, il Presidente, dr.ssa Immacolata Garofalo (componente MIMIT) ed il Dr. Biagio Francone (componente MEF), risulta assente giustificato il Dr. Luigi Mele (componente Regione Puglia).

Funge da Segretario verbalizzante il Direttore, dr. Francesco De Giorgio, partecipa alla riunione il dr. Alessandro Mariano, responsabile amministrativo contabile e dipendente dell'Azienda

Speciale.

Il Presidente, verificata l'esistenza del numero legale, alle ore 16.05, dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

---

**OMISSION**

---

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

**DELIBERAZIONE N.7 del 5 aprile 2024**

**Oggetto: Art.66, DPR 254/05: Bilancio di Esercizio al 31.12.2023.**

Il Presidente da lettura del documento istruttorio e, sinteticamente, della relazione sulla gestione a corredo del bilancio chiuso al 31.12.2023.

Successivamente invita il Direttore, a commentare le principali poste di bilancio. Al termine della relazione del Direttore, prende la parola la Presidente del Collegio dei Revisori, dr.ssa Garofalo, che comunica al Consiglio il parere favorevole all'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2023 dell'Azienda Speciale, come dettagliato nel verbale n.1 del 3 aprile 2024.

Il Consiglio di amministrazione,

- udita la relazione del Presidente;
- udita la relazione del Direttore;
- udito l'intervento del Presidente del Collegio dei Revisori dell'Azienda Speciale, dr.ssa Immacolata Garofalo;
- visto e preso atto del documento istruttorio e degli allegati che, uniti alla presente deliberazione, ne formano parte integrante ed essenziale;
- visto il verbale del Collegio dei Revisori n.1 del 3 aprile 2024, contenente il parere favorevole del medesimo Collegio all'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2023;
- dopo ampia ed esauriente discussione;

– ritenuto di condividere la motivazione ivi indicata;  
all'unanimità,

**DELIBERA**

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il Bilancio di Esercizio al 31.12.2023, costituito dai documenti allegati, Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e corredata dalla Relazione sulla Gestione predisposta dal Presidente;
3. di trasmettere la presente deliberazione, completa del bilancio di esercizio al 31.12.2023 e di tutti gli allegati, al Consiglio della Camera di Commercio di Lecce, ai sensi dell'art.66, commi 1 e 2, del DPR 254/2005, anche ai fini dell'adozione delle determinazioni in ordine alla destinazione dell'avanzo economico d'esercizio.

**f.to IL DIRETTORE**

**dr. Francesco De Giorgio**

**f.to IL PRESIDENTE**

**dr. Giuseppe Petracca**

\*

\*

\*

\*

\*

\*

Oggetto: **Art.66, DPR 254/2005: Bilancio di Esercizio al 31/12/2023.**

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

Proponente: dr. Francesco De Giorgio

**Considerato che** il comma 1 dell'art.66 del DPR 254/05, recita testualmente <<il preventivo economico e il bilancio di esercizio sono deliberati dal competente organo amministrativo dell'azienda in tempo utile per essere sottoposti all'approvazione del consiglio camerale, quali allegati al preventivo e al bilancio d'esercizio della Camera di Commercio>>;

**Ricordato che** l'art.68, secondo comma, del predetto DPR 254/05, riporta testualmente <<il bilancio di esercizio, redatto secondo i criteri di cui agli articoli 25 e 26 e corredato dalla relazione sulla gestione a cura del presidente, è approvato dall'organo di amministrazione dell'azienda previa relazione del collegio dei revisori dei conti>>, mentre il terzo comma, del medesimo articolo 68, recita <<La relazione sulla gestione evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal consiglio camerale>>;

**Considerato che** lo schema del Bilancio di Esercizio 2023, è stato redatto in base a quanto disposto dall'art.68 del DPR 254/2005; tale progetto di bilancio è formato dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa ed è corredato dalla Relazione sulla Gestione predisposta dal Presidente;

**Preso atto che** lo schema del bilancio di esercizio al 31.12.2023 è stato trasmesso all'organo di controllo per gli adempimenti di competenza in data 28.03.2024;

**Rilevato che** il Bilancio d'Esercizio chiuso al 31.12.2023, evidenzia un avanzo di gestione, dopo l'applicazione delle imposte di esercizio, pari ad euro 276,41;

**Preso atto** del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori con il verbale n.1 del 3 aprile 2024, così come previsto dall'art.73, comma 4d) del DPR 254/05 che viene allegato al presente documento istruttorio;

**Riferimenti normativi:**

DPR 254/2005.

**Motivazione:**

Approvare il Bilancio di Esercizio dell'Azienda Speciale al 31.12.2023.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Propone di deliberare:

1. di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento;
2. di approvare il Bilancio di Esercizio al 31.12.2023, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e corredata dalla Relazione sulla Gestione predisposta dal Presidente;
3. di trasmettere la presente deliberazione, completa del bilancio di esercizio al 31.12.2023 e di tutti gli allegati, al Consiglio della Camera di commercio di Lecce, ai sensi dell'art.66, del DPR 254/2005, per essere sottoposta all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio di esercizio della Camera di commercio di Lecce ed ai fini dell'adozione delle determinazioni in ordine alla destinazione dell'avanzo economico d'esercizio.

Lecce 03.04.2024

f.to Il Responsabile Dell'istruttoria  
(dr. Francesco De Giorgio)

### **PARERE DI LEGITTIMITA'**

Il sottoscritto, Direttore ASSRI, dr. Francesco De Giorgio, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE**, sotto il profilo della legittimità.

Lecce 03.04.2024

f.to IL DIRETTORE ASSRI  
(dr. Francesco De Giorgio)

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto, Responsabile amministrativo - contabile ASSRI, dr. Alessandro Mariano, vista la proposta di deliberazione di cui al sopracitato oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE/NON PERTINENTE**, sotto il profilo della regolarità contabile.

Lecce 03.04.2024

f.to Il Responsabile Amministrativo Contabile  
dr. Alessandro Mariano

\*

\*

\*

Della riunione che si è conclusa alle ore 16,30 è stato redatto  
il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

**f.to IL DIRETTORE**

**dr. Francesco De Giorgio**

**f.to IL PRESIDENTE**

**dr. Giuseppe Petracca**

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

**VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI N. 1 DEL 3/04/2023 2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 3 del mese di aprile alle ore 10:30, giusta convocazione mail del 21.03.2024, si è riunito in modalità mista (in presenza e telematica sulla piattaforma Google Meet), il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

<b>Dr.ssa Immacolata Garofalo</b>	Componente effettivo con funzioni di Presidente, in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy;	Presente a mezzo collegamento Google Meet
<b>Dr. Biagio Francone</b>	Componente effettivo, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;	Presente
<b>Dr. Luigi Mele</b>	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Puglia.	Presente

per procedere alla redazione della:

**RELAZIONE SUL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2023.**

Alla riunione partecipa il Responsabile Amministrativo Contabile dell'A.S.S.R.I., dr. Alessandro Mariano.

Il Collegio procede all'esame del progetto di bilancio dell'esercizio 2023, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa, corredato, ai sensi dell'art. 68, commi 1 e 2, del D.P.R. 254/2005, dalla Relazione sulla gestione redatta del Presidente del C.d.A. dell'Azienda Speciale. Esso risulta redatto secondo i criteri della contabilità economico-patrimoniale e chiude, dopo il calcolo delle imposte dell'esercizio, con un **risultato economico positivo di € 276,41**. Ciò determina, ai fini delle imposte dirette, un'imposta IRES pari ad euro 98,13, mentre quanto all'Irap, per effetto delle deduzioni per lavoro dipendente (art.11, comma 4 bis, D.lgs. 446/97), non si determina carico tributario.

Il Collegio osserva che le norme di cui all'art. 30, del citato DPR 254/2005, e all'art.20, comma 3°, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123 (Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa), prevedono, tra l'altro, che l'Organo Amministrativo deve far pervenire all'Organo di Revisione tutta la documentazione inerente il bilancio consuntivo di esercizio almeno 15 giorni prima della data relativa alla delibera di approvazione definitiva da parte dello stesso C.d.A.. Per l'annualità oggetto della presente relazione il Collegio, pur avendo ricevuto il progetto di bilancio d'esercizio 2023 solo in data 28 marzo 2024, nell'ambito di uno spirito

di collaborazione, e tenuto conto delle necessità organizzative ed operative dell'Azienda Speciale e della tempistica di approvazione già programmata da parte del Consiglio Camerale, provvede, comunque, a formulare il presente parere. A tal fine il Collegio auspica per il futuro, da parte del C.d.A. e da parte del medesimo apparato amministrativo/burocratico, una migliore gestione dei tempi di consegna a questo Organo dei documenti inerenti il bilancio d'esercizio, nel rispetto della richiamata normativa vigente.

Questo Collegio, prendendo atto della corrispondenza delle poste di bilancio alle scritture contabili, tenute in applicazione delle norme di legge, ed esaminato a campione (nello svolgimento delle proprie attività d'istituto, esercitate nel periodo del proprio mandato) la corretta contabilizzazione degli accadimenti (finanziari, economici e patrimoniale) aziendali, accerta la relativa regolarità sostanziale e formale.

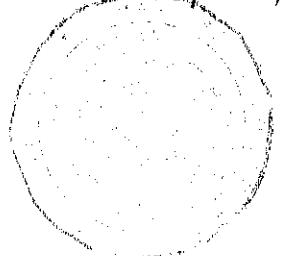
Si riporta, qui di seguito, lo schema di sintesi del bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2023.

STATO PATRIMONIALE	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Variaz. assoluta	Variaz.%
<b>ATTIVITA'</b>				
A) IMMOBILIZZAZIONI	80.869,02	34.625,94	-46.243,08	-57,183
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
Rimanenze	0,00	0,00		
Crediti verso CCIAA	9.122,95	8.000,00	-1.122,95	-12,309
Altri crediti di funzionamento	245.211,68	237.918,97	-7.292,71	-2,974
Disponibilità liquide	15.699,35	60.301,98	44.602,63	284,105
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>270.033,98</b>	<b>306.220,95</b>	<b>36.186,97</b>	<b>13,401</b>
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
<b>Totale attivo</b>	<b>350.903,00</b>	<b>340.846,89</b>	<b>-10.056,11</b>	<b>-2,866</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	<b>342.234,29</b>	<b>375.418,81</b>	<b>33.184,52</b>	<b>9,696</b>
<b>Totale generale</b>	<b>693.137,29</b>	<b>716.265,70</b>	<b>23.128,41</b>	<b>3,337</b>
<b>PASSIVITA'</b>				
A) PATRIMONIO NETTO	214,01	276,41	62,40	29,158
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	130.866,39	145.784,85	14.918,46	11,400
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	34.174,11	24.506,31	-9.667,80	-28,290
E) TOTALE FONDI	185.648,49	170.279,32	-15.369,17	-8,279
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00		
<b>Totale passivo</b>	<b>350.903,00</b>	<b>340.846,89</b>	<b>-10.056,11</b>	<b>-2,866</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>	<b>342.234,29</b>	<b>375.418,81</b>	<b>33.184,52</b>	<b>9,696</b>
<b>Totale generale</b>	<b>693.137,29</b>	<b>716.265,70</b>	<b>23.128,41</b>	<b>3,337</b>

CONTO ECONOMICO	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Variaz. assoluta	Variaz.%
<b>A) RICAVI</b>				
Ricavi propri	101.924,27	153.138,07	51.213,80	50,25
Contributo CCIAA	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00
<b>Totale ricavi</b>	<b>281.924,27</b>	<b>333.138,07</b>	51.213,80	18,17
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>				
Organî istituzionali	8.268,48	8.376,12	107,64	1,30
Personale	231.244,58	238.059,60	6.815,02	2,95
Funzionamento	18.542,43	12.889,03	-5.653,40	-30,49
Ammortamenti e accantonamenti	10.704,37	33.587,24	22.882,87	213,77
Oneri diversi di gestione	6,00	1.425,06	1.419,06	23651,00
<b>Totale costi di struttura</b>	<b>268.765,86</b>	<b>294.337,05</b>	25.571,19	9,51
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>	<b>11.487,74</b>	<b>10.871,28</b>	-616,46	-5,37
<b>Totale Costi Istituzionali</b>	<b>11.487,74</b>	<b>10.871,28</b>	-616,46	-5,37
<b>Risultato gestione corrente</b>	<b>1.670,67</b>	<b>27.929,74</b>	26.259,07	1571,77
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>				
Proventi finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri finanziari	181,91	336,66	154,75	85,07
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>181,91</b>	<b>336,66</b>	-154,75	85,07
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>				
Proventi straordinari	161,04	137,70	-23,34	-14,49
Oneri straordinari	1.368,21	27.356,24	25.988,03	1899,42
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>1.207,17</b>	<b>27.218,54</b>	26.011,37	2154,74
<b>Totale generale dei costi</b>	<b>281.803,72</b>	<b>332.901,23</b>	51.097,51	18,13
<b>Risultato ante imposte</b>	<b>281,59</b>	<b>374,54</b>	656,13	33,01
<b>F) IMPOSTE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>67,58</b>	<b>98,13</b>	30,55	45,21
<b>Avanzo/Disavanzo (A-B-C+-D+-E)</b>	<b>214,01</b>	<b>276,41</b>	490,42	29,16

Dall'analisi dei dati di bilancio, il Collegio rileva che:

- i saldi dei conti del bilancio esaminato corrispondono alle risultanze delle scritture contabili;
- i crediti e i debiti sono stati riportati al valore nominale;
- i ricavi, rappresentati da contributi e da "Proventi da servizi", ammontano a complessivi **€.333.138,07**, di cui **€.152.359,45** per "proventi da servizi" e **€.778,62** per "altri proventi o rimborsi", ed **€.180.000,00**, per contributo, in c/esercizio 2023, assegnato dalla Camera di Commercio di Lecce;
- nell'ambito delle gestioni, finanziaria e straordinaria, i proventi ammontano ad **€.137,70**.
- i costi, per complessivi **€.305.208,33**, di cui quelli di struttura per **€.294.337,05**, quelli per spese destinate ad iniziative istituzionali di **€.10.871,28**.
- gli oneri finanziari per **€.336,66** e quelli straordinari per **€.27.356,24**;
- l'avanzo di gestione, dopo l'applicazione delle imposte di esercizio è



risultato pari ad **€.276,41**;

- la consistenza del fondo T.F.R., al 31/12/2023, è pari ad **€.145.784,85**, per effetto dell'accantonamento relativo all'anno 2023 di **€.15.350,99** al lordo dell'imposta sostitutiva pari ad **€. 432,53**;
- gli ammortamenti (regolarmente calcolati nella misura ordinaria, in conformità alla normativa fiscale, di cui al DM 31/12/88 e s.m.i.) ammontano complessivamente ad **€.1.587,24**, per immobilizzazioni materiali;

Il Collegio ha, altresì, proceduto alla rilevazione dei seguenti indici di bilancio, al fine di rappresentare le principali correlazioni tra le diverse poste del medesimo bilancio esaminato:

#### **RAPPORTO TRA RICAVI PROPRI E TOTALE DEI RICAVI COMPLESSIVI**

l'indice evidenzia la capacità di autofinanziamento dell'Azienda, ed è pari a:  
ricavi propri €.153.138,07

$\frac{\text{ricavi propri}}{\text{totale ricavi}} = \frac{€.153.138,07}{€.333.138,07} = 45,97\%$  (rispetto al 36,15% dell'anno precedente).

**RAPPORTO TRA COSTO DEL PERSONALE E TOTALE DEI COSTI DI STRUTTURA**  
l'indice evidenzia l'incidenza del costo per il personale sul totale dei costi sostenuti dall'Azienda, indicandone l'adeguatezza rispetto ai compiti svolti dalla struttura aziendale, ed è pari a:  
costo personale €.238.059,60

$\frac{\text{costo personale}}{\text{tot. costi struttura}} = \frac{€.238.059,60}{€.294.337,05} = 80,88\%$  (rispetto all'86,04% dell'anno precedente).

**RAPPORTO TRA RICAVI PROPRI E TOTALE DEI COSTI DI STRUTTURA**  
l'indice evidenzia la capacità dell'Azienda Speciale di far fronte con proprie entrate alla copertura dei costi di struttura. Tale indice è pari a:  
entrate proprie €.153.138,07

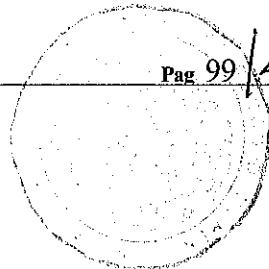
$\frac{\text{entrate proprie}}{\text{totale costi}} = \frac{€.153.138,07}{€.294.337,05} = 52,03\%$  (rispetto al 37,92% dell'anno precedente).

**RAPPORTO TRA COSTI ISTITUZIONALI E TOTALE DEI COSTI DI STRUTTURA**  
l'indice evidenzia l'incidenza dei costi per attività istituzionale sul totale dei costi sostenuti dall'Azienda speciale. Tale indice è pari a:  
costi istituzionali €.10.871,28

$\frac{\text{costi istituzionali}}{\text{totale costi}} = \frac{€.10.871,28}{€.294.337,05} = 3,69\%$  (rispetto al 4,27% dell'anno precedente).

In conclusione il Collegio dei Revisori dei Conti ritiene di attestare (ai sensi del combinato disposto dell'art.73, comma 4, lettera d) e dell'art. 30, comma 3, del D.P.R. 254/2005):

- a) l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle relative valutazioni;*
- b) la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione relativa all'esercizio 2023;*



- c) l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio 2023 e nei relativi allegati;
- d) la corrispondenza dei dati di bilancio 2023 con le scritture contabili;
- e) la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità.

Per quanto innanzi esposto e rappresentato:

Questo Collegio dei Revisori **esprime il proprio PARERE FAVOREVOLE**, ai sensi dell'art.30, comma 3, lettera f), del D.P.R. n.254/2005, per l'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11:30, previa lettura, approvazione e sottoscrizione.

Lecce, lì 3 aprile 2024

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'A.S.S.R.I.**

Dott.ssa Immacolata Garofalo – nominata dal MIMIT  
(membro effettivo con funzioni di Presidente)

Immacolata Garofalo

Dott. Biagio Francone – nominato dal MEF  
(membro effettivo)

Biagio Francone

Dott. Luigi Mele – nominato dalla Regione Puglia  
(membro effettivo)

Luigi Mele



**Azienda Speciale**  
per i Servizi Reali alle Imprese

## **BILANCIO DI ESERCIZIO al 31/12/2023**

### **RELAZIONE SULLA GESTIONE**

(Art. 68 comma 2 DPR 254/05)

**Lecce 5 aprile 2024**



## **Signori Consiglieri,**

nell'odierna seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale per i Servizi Reali alle Imprese, si realizza quanto previsto dall'art.68 del DPR 254/05 in ordine all'approvazione del progetto di Bilancio di Esercizio per l'anno 2023, ripercorrendo i principali fatti di gestione intervenuti nel corso del medesimo anno.

Il Consiglio di Amministrazione con riferimento all'annualità 2023 ha, sostanzialmente, garantito la continuità delle iniziative programmate e, parallelamente, ha posto in essere le basi per la programmazione delle attività relative all'annualità 2024, tale attività si è conclusa con l'adozione del Preventivo Economico 2024, deliberato in data 28 novembre 2023.

Le attività sviluppate dall'Azienda Speciale S.R.I. della Camera di Commercio di Lecce nel corso del 2023, come di consueto, costituiscono attuazione della programmazione effettuata con il Preventivo Economico 2023, in stretta connessione con le linee strategiche fissate dall'Ente camerale con la propria Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) per la stessa annualità.

Si confermano anche per l'anno 2023 gli ambiti operativi dell'Azienda, rivolti a sostenere il tessuto imprenditoriale e qualificazione del mondo del lavoro, della promozione e valorizzazione della cultura d'impresa nel territorio salentino, del sostegno alla nuova imprenditorialità, del supporto ai processi di internazionalizzazione del sistema imprenditoriale locale (*fisicamente entro i confini nazionali*). Le iniziative sviluppate nel corso dell'anno 2023, hanno riguardato essenzialmente la prosecuzione delle iniziative avviate nell'anno precedente e l'attuazione di diverse attività delegate dalla Camera di Commercio di Lecce che verranno dettagliate in seguito.

L'attività aziendale, sviluppata durante l'anno è stata incentrata sulle seguenti azioni:

- realizzazione delle attività progettuali e aggiornamento delle competenze del personale nell'ambito dei progetti finanziati con la maggiorazione del 20% diritto annuale;
- prosecuzione degli sportelli informativi per giovani disoccupati e per le imprese;
- realizzazione delle attività affidate, ovvero delegate dalla Camera di Commercio di Lecce.

Sono continue le attività di “*Alternanza scuola lavoro*” poi “*PCTO*”, legate prevalentemente alle collaborazioni con gli Istituti scolastici superiori, le stesse sono state attuate in modalità ibrida, cioè sia in presenza presso la sede camerale che in modalità telematica.

Nell'ambito delle attività di assistenza supporto e consulenza svolta dagli sportelli aziendali, nel corso del 2023, è stata costantemente svolta l'attività di informazione e orientamento sulle procedure amministrative e sui finanziamenti ed incentivi regionali nazionali e comunitari, nonché sulla promozione dei tirocini formativi e dei seminari in materia digitale; tale attività è stata svolta sia *in modalità telematica*



ovvero *telefonica*, che *in presenza*. Sempre nel corso del 2023 è stata garantita l'attività di assistenza e consulenza, fornita dal personale dell'Azienda Speciale nell'ambito della misura gestita da Invitalia Spa denominata **“Resto al sud”** dove l'Azienda Speciale è qualificato come **“soggetto accreditato”** alla fornitura di servizi di assistenza e consulenza.

Durante l'annualità 2023 gli sportelli hanno erogato attività di assistenza, consulenza e orientamento ad un totale di 484 tra imprese e aspiranti imprenditori che si dettaglia come segue:

- n.55 con riferimento alla misura agevolativa gestita da Invitalia “Resto al Sud”;
- n.32 del servizio “Nuova Impresa”;
- n.73 studenti che hanno partecipato al "Talent Day" in data 3 aprile 2023 (incontro per il matching domanda/offerta di lavoro), presso Museo Castromediano cui hanno partecipato;
- n.2 visite guidate presso gli uffici camerali che hanno coinvolto n.23 studenti e 2 docenti dell'Istituto Bottazzi di Casarano in data 28.3.23 e n.21 studenti e 2 docenti dell'Istituto Bachelet di Copertino in data 13.04.23;
- Intervento formativo in data 19.05.23 al Job Day "Autoimprenditorialità" progetto Punti Cardinali presso la Biblioteca Comunale di Torchiarolo, cui hanno partecipato n.50 giovani disoccupati;
- Intervento formativo in data 30.6.23 al Job Day "Autoimprenditorialità" progetto Punti Cardinali presso il palazzo marchesale di Arnesano a cui hanno partecipato n.30 giovani disoccupati;
- Collaborazione per la realizzazione della Competizione territoriale di "Impresa in Azione - Campionati per l'imprenditorialità" tenutasi in Puglia il 21 Aprile 2023, presso il Palazzo Marchesale di Melpignano, alla presenza di circa 200 studenti pugliesi.

Nello specifico, nel corso dell'anno 2023, l'attività, rientrante nelle cosiddette “Attività delegate” dalla Camera di Commercio di Lecce, è stata resa nell'ambito delle seguenti iniziative:

- Progetto **“EXCELSIOR”**. L'Unione Italiana delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura (Unioncamere), in accordo con l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), ha rinnovato la collaborazione con le Camere di Commercio per la realizzazione del progetto Excelsior, già sviluppato con successo negli ultimi venti anni. Il progetto ha l'obiettivo di monitorare le prospettive dell'occupazione nelle imprese e la relativa richiesta di profili professionali. Nel corso del 2023, con il coordinamento dei responsabili camerali (ufficio Promozione), sono state svolte le diverse attività di sensibilizzazione e supporto al campione di imprese individuato da Unioncamere mediante n.12 rilevazioni, la tabella che segue evidenzia, in dettaglio, l'attività svolta nel corso dell'esercizio:



Tipologia (comunicato stampa, webinar, seminario, eventi, report, incontri, promozione social, ecc)	Titolo	Data	Destinatari dell'azione (testate giornalistiche, istituti scolastici, associazioni, imprese, NEET, ecc)
Comunicazione mail	Promozione "Excelsiorienta"	09/01/2023	Scuole, Associazioni di categoria e Ufficio Scolastico Provinciale
Comunicazione mail	Promozione "Excelsiororienta"	10/01/2023	Scuole, Associazioni di categoria e Ufficio Scolastico Provinciale
Visita guidata	Autoimprenditorialità Promozione Excelsior	28/03/2023	Studenti dell'Istituto Bottazzi - Casarano
Incontro	Tavolo territoriale sul Turismo	21/03/2023	Istituti turistico/alberghieri
Visita guidata	Autoimprenditorialità Promozione Excelsior	13/04/2023	Studenti dell'Istituto Bachelet - Copertino
Incontro	Tavolo territoriale sulla Meccatronica	27/04/2023	Istituti secondari Salvemini di Alessano e Fermi di Lecce
Intervento Evento Competizione territoriale	Campionati per l'imprenditorialità "in Puglia	21/04/2023	Studenti Di Istituti secondari Pugliesi
Promozione Excelsior nell'ambito del Job Day Comune di Torchiarolo	Job Day "Punti Cardinali" "Autoimprenditorialità"	19/05/2023	NEET- Disoccupati
Promozione Excelsior nell'ambito del Job Day Comune di Leverano	Job Day "Punti Cardinali" "Autoimprenditorialità"	27/05/2023	NEET- Disoccupati
Promozione Excelsior nell'ambito del Job Day Comune di Arnesano	Job Day "Punti Cardinali" "Autoimprenditorialità"	30/06/2023	NEET- Disoccupati
Webinar Eccellenze in Digitale 2023-2024	"I Social principali: facebook, instagram"	14/09/2023	Partecipanti progetto "Eccellenze in Digitale" ed. 2023-2024
Comunicazione mail	pubblicazione bollettino Excelsior Ottobre sul tavolo digitale locale	24/10/2023	Scuole, Associazioni di categoria e Ufficio Scolastico Provinciale
Promozione Excelsior durante le cinque giornate dell'evento alle imprese presenti e agli Istituti scolastici in visita presso la stand attrezzato dalla CCIAA di Lecce (front-office e sala convegni).	Salone Internazionale dell'Artigianato Agroalimentare	4 - 8/11/2023	Istituti scolastici della Provincia di Lecce in visita presso il salone e imprese presenti (buyer ed espositori)
Presentazione ExcelsiorOrienta	Promozione ExcelsiorOrienta a Studenti 3^ A Liceo ISISS Salvemini di Alessano	19/12/2023	Studenti 3^ A Liceo ISISS Salvemini

Le attività progettuali di diffusione e promozione hanno interessato un totale di 822 allievi, di cui 584 di età inferiore ai 25 anni, di quest'ultimi 549 sono studenti di Istituti di Istruzione secondaria.

- Progetto **"(P.I.D.)"**, attualmente denominato **"La doppia transizione: Digitale ed Ecologica"**. In continuità rispetto agli anni passati, parte del personale aziendale, oltre a continuare la attività formative di aggiornamento professionale ha proseguito nel:



- fornire gli elementi di base su come la “*digital transformation*” incide sulle attività d’impresa e sulle competenze professionali, delineando il ruolo che può essere giocato - in tale ambito - dalle Camere di commercio;
  - favorire l’accrescimento presso la Camera di commercio di *know how* tecnico-specialistico sui temi del digitale, dell’innovazione digitale e delle sue potenzialità per le imprese incrementando la capacità di fornire servizi a supporto del tessuto produttivo locale;
  - consolidare il ruolo della Camera quale soggetto istituzionale in grado di offrire risposta ai fabbisogni del sistema imprenditoriale e di garantire assistenza altamente qualificata alle imprese nello sviluppo di comportamenti innovativi in grado di incrementarne la competitività;
  - sensibilizzare e assistere gli utenti (imprese) nella compilazione dei seguenti questionario di auto valutazione denominati “**Self Assessment**”, “**Zoom 4.0**” e “**PID Cyber check**”; nel corso dell’annualità 2023 sono stati realizzati n.30 “Self Assessment”, n.24 questionari “Zoom 4.0” e n.6 “PID Cyber check”;
  - sensibilizzare, diffondere e promuovere il servizio “**Digital Skyll Voyager**”; nel corso dell’annualità 2023 sono stati realizzati n.51 test di valutazione, di cui il 45,1% somministrati a studenti, il 41,2% somministrati a dipendenti, il 7,8% a soggetti inoccupati ed il restante 5,9% a professionisti;
  - promuovere il servizio a pagamento “**CEI Indice di esposizione Cyber**”; nel corso dell’annualità 2023 sono stati erogati n.22 servizi ad altrettante imprese;
  - sensibilizzare e promuovere le attività rientranti nell’Agenda Digitale.
- Progetto **“Formazione Lavoro”**. Le Camere di commercio esercitano un ruolo sempre più attivo come motore di sviluppo dei sistemi economici locali, attraverso iniziative che rendono sempre più stretto il collegamento tra formazione > orientamento > lavoro > impresa, facilitando e promuovendo i processi operativi tra scuola, università e impresa. L’iniziativa, anch’essa facente parte dei progetti finanziati dalla maggiorazione del 20% del diritto annuale, è stata attuata nel 2023 esclusivamente in modalità telematica;
  - Progetto **“Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali. I Punti S.E.I.”**. L’obiettivo strategico al quale vogliono rispondere i Punti SEI è di far crescere la consapevolezza delle PMI sulle molteplici soluzioni offerte dal sistema nazionale per l’internazionalizzazione a sostegno dell’export e sui suoi benefici. Gli interventi progettuali hanno mirato a massimizzare le opportunità della crescita internazionale delle PMI attraverso politiche attive a sostegno di quelle con maggiori possibilità di crescita all’estero (sia quelle già aperte a forme avanzate di internazionalizzazione, sia le cosiddette “potenziali” od “occasionali” esportatrici più pronte), favorendo, quindi, la mobilità delle azioni verso le imprese più produttive, innovative e chiaramente *export oriented*. L’iniziativa, finanziata con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, è stata attuata anche attraverso interventi formativi sul personale aziendale e camerale.
  - Progetto **“Turismo”**. Il progetto, finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, è stato sviluppato su 4 direttive di intervento: 1. Dare

continuità alle progettualità e alle iniziative di promozione dei territori, realizzate anche in raccordo con le regioni, i comuni e altri enti pubblici e privati locali, così da rendere più efficaci le politiche di sviluppo turistico dei territori; 2. Potenziare la qualità della filiera turistica, fornendo assistenza alle imprese - anche utilizzando lo strumento dei voucher - sui temi della sostenibilità ambientale, del turismo accessibile, del turismo digitale, della qualità dei servizi turistici, valorizzando anche il *quality* di ospitalità italiana; 3. Incentivare il turismo lento, attraverso la promozione e/o l'animazione di cammini, itinerari, ciclovie, etc. dedicati ai tematismi religiosi, storici, culturali, produttivi, enogastronomici, etc.; 4. Valorizzare le economie dei siti Unesco, per implementare reti di connessione tra i siti Unesco, in particolare quelli meno noti, e tra le imprese e le economie di questi territori, incentivando eventi BtoB, iniziative di formazione per gli operatori e di qualificazione dei territori, per aumentarne la promozione e la riconoscibilità presso il grande pubblico.

- Sportello **“Etichettatura”**. L’anno 2023 ha visto il consolidamento del “portale sull’etichettatura e sicurezza alimentare”, un importante strumento operativo per le aziende del settore agroalimentare della provincia di Lecce. Lo sportello assicura alle stesse aziende, qualora lo richiedano, un supporto specialistico grazie alla collaborazione con l’Azienda Speciale “Laboratorio chimico” della CCIAA di Torino. Nell’annualità 2023 sono stati erogati 10 servizi di consulenza personalizzata su quesiti specifici richiesti da n.6 imprese salentine. Nei mesi di novembre e dicembre 2023, sono stati organizzati n.2 webinar: **“Etichettatura ambientale degli imballaggi: Informazioni obbligatorie e casi pratici”** in data 30.11.2023 con n.37 utenti iscritti e **“Etichettatura dei prodotti alimentari: Stato dell’Arte e recenti aggiornamenti”** in data 15.12.2023 con 44 utenti iscritti.
- Progetto Unioncamere **“Eccellenze in Digitale 2023-2024”**, seconda edizione. Il Progetto è volto a fornire – tramite la realizzazione di sessioni di formazione one-to-many e coaching individuale supporto al tessuto produttivo in questo momento di grande difficoltà per mantenere e/o incrementare le opportunità di business, utilizzando la leva del digitale. L’iniziativa, in continuità con la precedente edizione, realizzato in partnership con Google e in stretta sinergia con le attività poste in essere dal sistema camerale a supporto della trasformazione digitale, vuole quindi rafforzare la diffusione di competenze e strategie digitali nel tessuto imprenditoriale italiano, attraverso l’ampliamento delle competenze del personale della rete dei Punti Impresa Digitale e la realizzazione di un vasto programma di formazione teorico-pratica sui temi del digitale maggiormente legati alle necessità dell’attuale fase economica. In ragione dei temi affrontati dal progetto e per ampliare ulteriormente la gamma dei servizi digitali offerti alle imprese dalle CCIAA, le attività prevedono un’intensiva azione preliminare di formazione, svolta a livello centrale in modalità online e rivolta ai Digital Promoter impiegati nelle attività dei PID. Questa seconda edizione del progetto, avviata in data 11.05.2023, prevede un totale di 20 Webinar, di cui 11 realizzati nell’annualità 2023 ed i rimanenti 9 nell’anno 2024. Nella tabella che segue si indicano le giornate di realizzazione dei Webinar 2023 con il corrispondente tema trattato:



n.	DATA	TITOLO SEMINARIO
1	11/05/2023	Helpfulness delle risorse digitali: competenze digitali e strumenti per l'assessment e supporto alla digitalizzazione
2	25/05/2023	Presidiare il mercato on e off line: panoramica degli strumenti web e delle strategie da offline a online e viceversa
3	13/06/2023	Il Sito web: fondamenti per la creazione di un sito
4	27/06/2023	Fondamenti per la creazione di un sito: la landing page
5	13/07/2023	La SEO, fondamenti, aggiornamenti e novità (tech e content)
6	14/09/2023	Social principali e altri social: facebook e instagram
7	12/10/2023	ADS e sponsorizzazioni: concetti base, strumenti principali - A cosa servono e gli strumenti di ricerca per aiutare l'impresa ad espandersi in maniera localizzata
8	31/10/2023	ADS e sponsorizzazioni: concetti base, strumenti principali - Trovare utenti in modo localizzato con funzioni avanzate di geo-targeting
9	14/11/2023	ADS e sponsorizzazioni: concetti base, strumenti principali - Social: scegliere strumenti e strategie e imparare a usare quelli dei i social minori
10	28/11/2023	ADS e sponsorizzazioni: concetti base, strumenti principali - Social: strategie, strumenti, profilazione e geo-targeting della Facebook e Instagram Ads Platform
11	12/12/2023	Vendere online: fondamenti di E-commerce - Avviare, consolidare e rinnovare una strategia di e-commerce da zero

Alle prime 11 edizioni tenutesi nell'annualità 2023, su un totale di 748 utenti iscritti, i frequentanti sono stati 594, di cui 297 donne.

- Progetto **“Competenze per le imprese”** (Orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro - Servizio di Orientamento al lavoro e alle professioni - Area formazione e politiche attive del lavoro), finanziato dal Fondo di Perequazione Unioncamere 2021-2022.

L'azione di progetto si è concentrata su cinque distinti elementi chiave che propongono di identificare la riconoscibilità del servizio camerale su tutto il territorio grazie ai seguenti strumenti e azioni:

- Sviluppo e utilizzo dell'HUB digitale del Servizio Nuove Imprese;
- Individuazione dei target di riferimento di aspiranti e neo-imprenditori: giovani in uscita da percorsi di istruzione e formazione secondari/terziari e Neet; lavoratori dipendenti che vogliono modificare il proprio stato occupazionale e intraprendere; inoccupati, disoccupati o in cerca di prima occupazione;
- Condivisione di uno standard di servizio assicurato su tutto il territorio a distanza, che integra, interagisce e indirizza l'utenza anche agli sportelli fisici attivi sui territori;
- Adozione di tipologie di azioni condivise offerte dal Servizio Nuove Imprese; per utenti finali: prima accoglienza/informazione, servizi di base, servizi specialistici; per operatori: networking e formazione;
- Valorizzazione del brand camerale di ‘Servizio Nuove Imprese’/PNI.

Relativamente all'area **“Prima accoglienza”** le attività 2023 sono state:

- Redazione News dai SNI territoriali: caricamento in piattaforma di informazioni, novità, aggiornamenti iniziative, eventi, promozioni inerenti

le attività dello Servizio Nuove Imprese camerale: ad oggi pubblicate oltre 100 news;

- Popolamento della mappa degli sportelli per l'imprenditorialità con i propri riferimenti / contatti territoriali e Calendario dell'offerta resa disponibile dallo sportello camerale per l'imprenditorialità con link alla pagina dedicata sul proprio portale camerale;
- Implementazione dello Storytelling Imprenditoriale con link a video di prima informazione e orientamento al fare impresa: realizzati 4 video (questa attività è stata realizzata nel mese di marzo 2024);
- Popolamento della sezione Materiali di lettura e dispense sul fare impresa (con propri materiali come brochure, miniguide) pubblicata 1 miniguida (questa attività è stata realizzata nel mese di marzo 2024);
- Azioni di orientamento, sensibilizzazione all'imprenditorialità e promozione del servizio rivolte a studenti, giovani e aspiranti e neo imprenditori, tramite lo sportello fisico che l'HUB virtuale: superati largamente gli obiettivi minimi di risultato (questa attività è stata analiticamente dettagliata in premessa con riferimento alle attività di assistenza, consulenza e orientamento).

Con riferimento, invece alle attività di promozione, orientamento e certificazione delle competenze, l'attività è stata la seguente:

- - Campagna promozionale rivolta alle scuole e alle imprese del territorio per la diffusione del progetto europeo "JITT - Joint Italian Transparency Tools", partecipazione all'evento di presentazione progetto tenutosi il 26 giugno 2023, per le Camere di Commercio del Sud, in modalità Webinar. L'attività si è concretizzata con l'invio di n. 1795 mail e pubblicazione su tavolo digitale locale. Hanno partecipato n. 7 aziende, 1 ITS e n. 1 IISS;
- Campagna promozionale rivolta alle scuole del territorio per la diffusione del progetto "**Io penso positivo #EDUCARE ALLA FINANZA**", avviata in data 15.03.2023. L'attività è stata realizzata attraverso l'invio di mail e successiva pubblicazione sulla piattaforma del tavolo digitale locale;
- Promozione Excelsiorienta - la nuova piattaforma per l'orientamento. L'attività è stata realizzata attraverso l'invio di mail alle scuole secondarie del territorio, all'ufficio scolastico regionale e la pubblicazione sulla piattaforma del tavolo digitale locale;
- Promozione della Fiera **DIDACTA**, l'orientamento è stato effettuato attraverso l'invio di mail alle scuole secondarie del territorio, all'ufficio scolastico regionale e la pubblicazione sulla piattaforma del tavolo digitale locale;
- Promozione della VI edizione del Premio "**Storie di alternanza e competenze – anno 2023**", attività svolta attraverso l'invio mail e pubblicazione sulla piattaforma del tavolo digitale locale. Al bando hanno aderito e partecipato n. 7 istituti IS e n. 80 tra alunni e docenti;
- Promozione della piattaforma SNI (Servizio Nuova Impresa), mediante la pubblicazione del link sul sito camerale, l'invio di n. 109 mail agli aspiranti imprenditori presenti nella mailing list del SNI di lecce e pubblicazione sul portale del tavolo digitale;
- Attività promozionale alle scuole del territorio per la diffusione della "**Certificazione delle Competenze in PCTO**" con l'avvio della fase di sperimentazione nel settore Turismo e Meccatronica; anche tale attività è



stata realizzata attraverso l'inoltro di mail e la pubblicazione sulla piattaforma del Tavolo Digitale locale;

- Attività promozionale rivolta agli Istituti Alberghieri del territorio per la diffusione del progetto "Certificazione delle Competenze" nel settore Turistico, anche questa attività realizzata attraverso l'inoltro di mail e con la pubblicazione sulla piattaforma del Tavolo digitale locale.
- Realizzazione del Webinar di aggiornamento sulla "Certificazione delle competenze", specifico per il settore del Turismo tenutasi in data 16 febbraio 2023. Anche questa attività realizzata attraverso l'inoltro di mail e con la pubblicazione sulla piattaforma del Tavolo digitale locale.
- Promozione del Webinar di aggiornamento sull'avanzamento delle attività legate alla certificazione delle competenze con la struttura camerale Dintec. Questa attività di diffusione è stata svolta con l'invio di mail agli Istituti Scolastici ed alle associazioni di Categoria maggiormente rappresentative;
- Istituzione dei Tavoli territoriali per la certificazione delle competenze con la realizzazione di:
  - n.2 incontri del tavolo territoriale **Turismo** per 5 Istituti turistico/alberghieri aderenti all'iniziativa;
  - n.3 incontri del tavolo territoriale **Meccatronica** con i docenti degli Istituti aderenti "Fermi" di Lecce e "Salvemini" di Alessano;
  - n.2 incontri del tavolo territoriale **Moda** con i due istituti aderenti;
  - n.1 incontro del tavolo territoriale **Agroalimentare** con i due istituti aderenti.

Agli incontri hanno partecipato le seguenti Associazioni di categoria:

- SAS Casartigiani Lecce;
- Confartigianato Lecce;
- Confindustria Lecce;
- Confesercenti Lecce;
- CNA Lecce;
- Confcommercio Lecce;
- Pmitalia.

Gli Istituti scolastici aderenti al progetto sono:

- I.I.S.S. PRESTA COLUMELLA (LEIS00100E), Alberghiero – Lecce;
- I.I.S.S. Polo Tecnico del Mediterraneo Aldo Moro (LEIS05100G), Alberghiero, Santa Cesarea Terme;
- I.I.S.S. De Viti De Marco, (LEIS04800Q), Alberghiero, Casarano;
- I.I.S.S. Egidio La Noce Maglie, (LEIS02100Q), Alberghiero, Maglie;
- I.I.S.S. AMERIGO VESPUCCI DI GALLIPOLI (LEIS00700d), Alberghiero, Gallipoli;
- I.I.S.S. F. Bottazzi, (LEIS017004), Alberghiero, Casarano;
- I.I.S.S. E. FERMI (LEIS03400T), Meccatronica, Lecce;
- I.I.S.S. SALVEMINI, (LEIS003006), Meccatronica, Alessano;
- I.I.S.S. Egidio La Noce Maglie, (LEIS02100Q), Agroalimentare, Maglie;
- I.I.S.S. E. Giannelli -Liceo Artistico, Musicale, Coreutico e Istituto Tecnico, Professionale (LEIS033002), Moda Istituti professionali, Parabita;



- I.I.S.S. ANTONIETTA DE PACE, (LEIC810005), Moda Istituti professionali, Lecce;
- I.I.S.S. E. FERMI (LEIS03400T), Competenze di cittadinanza, Lecce;
- I.I.S.S. SALVEMINI, (LEIS003006), Competenze di cittadinanza, Alessano;
- I.I.S.S. De Viti De Marco, (LEIS04800Q), Alberghiero, Casarano;
- I.I.S.S. PRESTA COLUMELLA, (LEIS00100E), Alberghiero, Lecce;
- I.I.S.S. AMERIGO VESPUCCI DI GALLIPOLI, (LEIS00700d), Alberghiero, Gallipoli.

Nel corso dell'anno 2024 le attività progettuali proseguiranno con le azioni già programmate che prevedono diverse attività seminariali e formative realizzate con il supporto e la collaborazione di IFOA.

- Progetto **“Internazionalizzazione”**, finanziato dal Fondo di Perequazione Unioncamere 2021-2022. Gli obiettivi di progetto hanno riguardato:
  - Scouting territoriale: a partire dall'elenco delle imprese potenziali e occasionali esportatrici, predisposto e messo a disposizione da Unioncamere bisognava individuare nuovi target di imprese che non esportano, esplorando per settore produttivo, per dimensione e per caratteristiche organizzative. Individuare in primo luogo settori o aree di specializzazione non comprese nella precedente edizione e offrire alle PMI servizi mirati di informazione, formazione e preparazione all'export.
  - Iniziative di assessment, orientamento e prima assistenza alle imprese: sulla base delle competenze e delle strumentazioni fornite nelle edizioni precedenti del progetto SEI, gli Export Promoter hanno sviluppato attività di orientamento/sensibilizzazione delle imprese, valutazione dell'interesse e delle effettive capacità/potenzialità di presenza all'estero (*assessment*), così da impostare programmi di intervento specifici per un corretto approccio ai mercati esteri potenzialmente interessanti. Sono state previste, inoltre, attività di formazione per le imprese intenzionate ad ampliare gli sbocchi di mercato, con particolare attenzione alle funzioni dei diversi attori del sistema pubblico per la promozione all'estero (ICE, SIMEST, SACE). Inoltre è stato attivato un percorso formativo (short master in internazionalizzazione d'impresa volto a sviluppare competenze e tecniche per comprendere e gestire tutte le fasi di espansione all'estero).
  - Assistenza alle imprese per l'utilizzo dei servizi finalizzati ad avviare o rafforzare la presenza all'estero: Percorsi ed iniziative dedicate alle imprese che hanno ricevuto il servizio di *export check up*. Per tutte le imprese coinvolte e, in particolare, per quelle già beneficiarie di assessment e orientamento in occasione della prima edizione del Progetto SEI), è stata prevista la predisposizione di piani di *“export kick-off”* contenenti: un'analisi per la selezione dei mercati con maggiore potenziale per il prodotto di riferimento; un'analisi per l'individuazione dei canali di distribuzione ideali per i mercati prescelti; un'analisi di dettaglio sulla concorrenza nazionale ed estera di riferimento; una prima analisi di posizionamento dell'azienda rispetto ai concorrenti di riferimento; l'elaborazione di una strategia; un piano d'azione.
  - Diffusione degli strumenti digitali per l'export e per aumentare la presenza delle PMI sui canali di vendita online: Le imprese pugliesi, che hanno



beneficiato del piano export, sono state coinvolte in attività di promozione all'estero (b2b virtuali, progetto Eumatch) con lo scopo di favorire il loro processo di internazionalizzazione mettendole in contatto diretto con operatori selezionati nei principali mercati esteri. Inoltre, le aziende che hanno aderito al progetto SEI, hanno potuto accedere al progetto Stay Export che prevede attività di informazioni aggiornate sulle opportunità e sui rischi rilevati nei paesi esteri a maggior interscambio commerciale con l'Italia e attività di affiancamento personalizzato a distanza.

- Promozione e comunicazione: Le attività previste dal programma SEI sono state promosse sui siti delle camere pugliesi e Unioncamere Puglia. Inoltre, sono stati utilizzati canali social per la promozione e CRM per l'invio di comunicazioni inerenti al progetto.

Gli esiti finali del progetto sono stati i seguenti:

- n. 6 imprese aderenti alla missione d'incoming programmata per il 18/19 marzo 2024 (attività predisposta a fine anno 2023);
- n. 28 imprese (già beneficiarie dei piani export ed export check-up) per le quali sono state realizzate azioni di preparazione all'export;
- n.4 imprese partecipanti al webmentoring del progetto STAY Export;
- n.75 imprese partecipanti ai percorsi formativi specialistici in tema di internazionalizzazione.

Nel mese di novembre 2023, in collaborazione con Promos, è stato attivato un nuovo progetto a supporto delle imprese salentine che intendono internazionalizzarsi denominato **“DESK FINACIAL ADVISORY”**. Tale ulteriore iniziativa offre servizi di formazione, di informazione ed assistenza attraverso dei laboratori sui temi del PNRR, ZES Mezzogiorno e Gare d'appalto europee. Ai primi cicli di Webinar erogati nel mese di novembre e dicembre 2023 hanno partecipato n.34 imprese.

Sempre nell'annualità 2023, le attività di progetto hanno coinvolto, complessivamente, un totale di 147 imprese.

- Progetto **“Sostegno del Turismo”**, finanziato dal Fondo di Perequazione Unioncamere 2021-2022.

Il progetto “Sostegno al Turismo”, finanziato dal Fondo di Perequazione e giunto al secondo biennio di realizzazione, è stato avviato dalla Camera di Commercio di Lecce, in collaborazione con Isnart e Unioncamere Puglia, nell'ambito delle attività concordate con l'Unioncamere nazionale. L'obiettivo generale è stato quello di dotare le Camere di commercio aderenti degli strumenti fondamentali per presidiare la competenza in materia di valorizzazione del patrimonio culturale e promozione del turismo, anche tenendo conto del necessario raccordo con gli enti e organismi preposti (Amministrazioni regionali, Province Autonome, Poli museali etc.); dando attuazione alle priorità strategiche individuate dal Piano triennale del sistema camerale per la promozione della filiera turistica. Sono linee progettuali rafforzate dal Protocollo d'intesa sottoscritto con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano che è stato condiviso con le Camere di commercio per stimolarne l'attuazione anche a livello locale.



Siamo oggi alla terza annualità e la Camera di Commercio di Lecce, attraverso le attività svolte di osservazione economica a beneficio delle imprese e dei territori, promuove l'efficientamento e la qualificazione della filiera e favorisce lo sviluppo delle destinazioni turistiche attraverso modelli di intervento dedicati.

Le attività in queste annualità si sono concentrate su 3 linee distinte:

1. **consolidare** il ruolo della Camera di commercio nel presidio dell'informazione economica attraverso l'implementazione di strumentazioni tecniche e metodologiche che favoriscono una osservazione economica di livello nazionale integrata dal monitoraggio territoriale così da fornire, da un lato, uniformità metodologica all'impianto e, dall'altro, un approccio "federato" alle analisi dei fenomeni;

2. **diffondere** formati di sperimentazione per monitorare e intervenire sul potenziale delle destinazioni turistiche e supportare lo sviluppo e la valorizzazione dei punti di forza della destinazione, ivi compresa la selezione degli strumenti necessari per favorire la nascita o la messa in efficienza di strumenti di governance, così da poter sviluppare progetti, anche pluriennali, di animazione territoriale e/o di filiera (turismo-artigianato di qualità-agroalimentare-cultura);

3. **monitorare** le esigenze delle micro e piccole imprese per fornire loro assistenza, con attività di trasferimento delle competenze (capacity building) per la crescita e l'efficientamento di impresa, concentrando gli interventi sulle strategie per il miglioramento della gestione d'impresa, dal controllo di gestione e di qualità ai servizi di commercializzazione del prodotto turistico, dalla sostenibilità alla maggiore consapevolezza dell'operare in una destinazione turistica.

Il turismo è un fenomeno complesso, vario, strategico e soggetto a cambiamenti sempre più rapidi, per questo il progetto camerale in questi anni ha dovuto evolversi, ottimizzarsi e adattarsi a questi cambiamenti per raggiungere gli obiettivi prefissati.

La realizzazione degli Osservatori camerali dell'economia del turismo è stato possibile grazie all'utilizzo congiunto e costante di strumenti innovativi creati e forniti da Isnart quali le piattaforme: **SIMOO** (Mappa delle Opportunità) e **TURISMO BIG DATA** [www.turismobigdata.isnart.it](http://www.turismobigdata.isnart.it); queste piattaforme permettono di inserire, estrapolare, analizzare e mettere in relazione un'enorme mole di dati eterogenei con l'obiettivo di cogliere appieno il fenomeno turistico nella sua varietà e complessità.

ISNART, attualmente, sta unificando le due piattaforme SIMOO (Mappa delle Opportunità) e TURISMO BIG\_DATA, in un'unica piattaforma denominata **STENDHAL**. La nuova piattaforma, che sarà a servizio delle Camere, riunisce e unifica tutto il nostro sapere tecnico-scientifico in modo da consentire una lettura ancora più performante dei dati. In particolare la nuova piattaforma **STENDHAL** permetterà di:

- ✓ esplorare i dati del turismo in Italia;
- ✓ effettuare analisi comparativa dei dati puntuali;
- ✓ effettuare analisi comparativa dei dati di sintesi per:
  - valorizzare le destinazioni turistiche;



- identificare le tendenze turistiche;
- effettuare SWOT analisy.

Le Camere di commercio di Puglia, insieme ad Unioncamere Puglia ed ISNART, hanno lavorato dapprima sugli attrattori, selezionandoli e caricandoli in piattaforma, sino ad arrivare a definire la Destinazione turistica regionale. Successivamente, le Camere di commercio pugliesi hanno scelto come destinazione le “Marine di Puglia”, individuando nei porti un pilastro dell’economia regionale comune a tutte le province, nella consapevolezza che la Destinazione è un luogo dove i diversi attori lavorano in un ecosistema capace di includere il vivere, il visitare e il fare impresa.

Adesso si tratta di capitalizzare i risultati dando continuità e concretezza al lavoro svolto monitorando le esigenze delle micro e piccole imprese per dare loro assistenza e servizi.

All’interno del progetto le attività di promozione e diffusione sono state:

1. Promozione e partecipazione al workshop “**Data Explorer Puglia.mp4**”, tenutosi in data 8 giugno 2023 (invio mail imprese turistiche del territorio);
  2. Promozione e partecipazione al Workshop di aggiornamento “**Strumenti e metodologie innovative per l’analisi e lo sviluppo turistico dei territori e delle destinazioni**”, tenutosi in data 24 marzo 2023 (invio mail imprese turistiche del territorio e pubblicazione su tavolo digitale locale);
  3. Promozione e partecipazione al Workshop “**Prospettive per il Turismo in Puglia - analizzare la domanda per migliorare l’offerta**”, tenutosi in data 14 settembre 2023, presso Fiera del Levante a Bari (invio mail d’invito a n.142 imprese turistiche del territorio e pubblicazione su tavolo digitale locale);
  4. Promozione e partecipazione Evento Isnart “**Alla ricerca del tempo futuro | Machine learning e analisi predittive per orientare le strategie di destinazioni e territori**” - 12 ottobre 2023, presso TTG Rimini;
  5. Realizzazione del FOCUS GROUP DEL PROGETTO FDP UNIONCAMERE TURISMO - Lecce 22 novembre 2023;
  6. Promozione e partecipazione al Workshop di formazione sullo strumento Data for Destination e presentazione delle linee guida per le Governance delle Destinazioni Turistiche, tenutosi a Roma il 6 dicembre 2023;
- Complessivamente, hanno manifestato il loro interesse al progetto, n. 154 soggetti, di cui: n. 142 strutture turistiche, n.11 Associazioni di Categoria; n. 1 ITS Turismo e n. 5 Istituti scolastici.

Sempre nel corso dell’anno 2023, l’Azienda Speciale ha fattivamente collaborato alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione del personale aziendale, in rappresentanza dell’Ente camerale, a n.20 Commissioni d’esame di abilitazione “SAB” (Somministrazione Alimenti e Bevande), presso gli enti di formazione della provincia di Lecce;
- iniziativa “**AGROGEPACIOK**”, tenutasi presso il quartiere fieristico Lecce Fiere – Piazza Palio dal 4 all’ 8 novembre 2023, la Camera di Commercio di Lecce e l’Azienda Speciale, hanno attivato un apposito desk informativo e



promozionale dei servizi erogati dalla Camera di Commercio di Lecce. Durante tutta la durata dell'iniziativa il desk è stato presidiato dal personale camerale ed aziendale;

- iniziativa **“Illuminate 2023”**, tenutasi a Lecce dal 5 al 7 giugno 2023. Evento mondiale dedicato all'innovazione e al settore dell'Information technology. L'iniziativa ha l'obiettivo di contribuire ad accelerare la trasformazione digitale, favorire il networking, informare e formare sulle ultime innovazioni tecnologiche. Oltre 50 relatori internazionali hanno animato tavole rotonde tematiche e sessioni formative su intelligenza artificiale, tecnologie innovative, mixed reality, metaversi, digitalizzazione della PA, soluzioni cloud, cybersecurity, digital compliance. Dopo una prima giornata presso Banca Sella, il 6 e 7 giugno l'evento si è trasferito negli spazi Corpo Y del complesso Ecotekne.

Completata l'esposizione delle singole iniziative per l'anno 2023, per un esame analitico delle poste contabili si rinvia alla nota integrativa predisposta ed allegata agli schemi di bilancio.

Lecce, 5 aprile 2024

**f.to Il Direttore**  
**dr. Francesco De Giorgio**

**f.to Il Presidente ASSRI**  
**dr. Giuseppe Petracca**





## **Stato Patrimoniale Azienda Speciale – Allegato I**

**(Articolo 68, comma 1 del D.P.R. 254/2005)**

ATTIVO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/22	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/23
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali						
software	0,00	8.530,35	8.530,35	0,00	0,00	0,00
spese di manutenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>totale immobilizzaz. Immater.</b>	<b>0,00</b>	<b>8.530,35</b>	<b>8.530,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
b) Materiali						
Attrezzature	0,00	4.249,33	4.249,33	0,00	0,00	3.789,38
Attrezzature Informatiche	3.120,00	26.036,95	29.156,95	0,00	0,00	14.102,89
Arredi e Mobili	0,00	34.392,49	34.392,49	0,00	0,00	16.733,67
Beni materiali fino a euro 516,46	0,00	4.539,90	4.539,90	0,00	0,00	0,00
<b>totale immobilizzaz. mater.</b>	<b>3.120,00</b>	<b>69.218,67</b>	<b>72.338,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.625,94</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>3.120,00</b>	<b>77.749,02</b>	<b>80.869,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.625,94</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
d) Crediti di funzionamento						
Crediti v/ CCIAA	9.122,95	0,00	9.122,95	8.000,00	0,00	8.000,00
Crediti v/Clienti	8.266,31	500,00	8.766,31	450,00	8.016,31	8.466,31
Crediti v/Regione Puglia	0,00	881,97	881,97	0,00	881,97	881,97
Clienti c/Note-Fatture da emettere	91.747,67	47.022,12	138.769,79	144.359,45	5.422,12	149.781,57
Crediti v/dipendenti	45,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00
Crediti v/ Eario da compensare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	690,17
Credito v/Eario per Iva	5.635,37	27.294,71	32.930,08	0,00	0,00	30.634,00
Credito v/Eario per IRES	7.200,00	42.396,58	49.596,58	0,00	0,00	37.802,00
Credito v/Eario per IRAP	0,00	12.238,00	12.238,00	0,00	0,00	479,00
Ritenute d'acconto Ires subite	0,00	0,00	0,00	7.200,00	0,00	7.200,00
Fornitori c/anticipi	1.983,95	0,00	1.983,95	0,00	1.983,95	1.983,95
<b>Totale crediti di funzionamento</b>	<b>124.001,25</b>	<b>130.333,38</b>	<b>254.334,63</b>	<b>160.009,45</b>	<b>16.304,35</b>	<b>245.918,97</b>
e) Disponibilità liquide						
iCONTO S.r.l.	11.753,47	0,00	11.753,47	0,00	0,00	56.923,31
CCP Poste Italiane n.1054207590	3.688,99	0,00	3.688,99	0,00	0,00	3.143,41
Soldo Italia Prepagata XXXX-XXXX-XXXX-3375	0,00	0,00	0,00	195,00	0,00	195,00
Cassa amministrazione	256,89	0,00	256,89	0,00	0,00	40,26
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>15.699,35</b>	<b>0,00</b>	<b>15.699,35</b>	<b>195,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.301,98</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>139.700,60</b>	<b>130.333,38</b>	<b>270.033,98</b>	<b>160.204,45</b>	<b>16.304,35</b>	<b>306.220,95</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risconti Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>142.820,60</b>	<b>208.082,40</b>	<b>350.903,00</b>	<b>160.204,45</b>	<b>16.304,35</b>	<b>340.846,89</b>



ATTIVO	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/22	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/23
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>						
Impegni per il Decreto IngIuntivo n.1051 del 23/10/22 R.G. n.9842/2022. Determinazione valore dell'impegno da parte dell'Azienda Speciale.	171.911,31	0,00	171.911,31	0,00	171.911,31	171.911,31
Debito v/E. Varone per Decreto IngIuntivo n.1051 del 23/10/22 R.G. n.9842/2022. Integrazione quota a copertura della richiesta di controparte. Importo successivamente decurtato per euro 12.727,54 acclarato durante l'udienza del 27.11.2023 a seguito di errore materiale commesso e riconosciuto da controparte in sede di sommatoria delle distinte causalit creditorie richieste.	170.322,98	0,00	170.322,98	-12.727,54	170.322,98	157.595,44
Richiesta di riconoscimento delle competenze per le funzioni di direzione dell'Azienda Speciale (D.G.C. n.2 del 23.01.2014) per il periodi 23.01.2014 - 31.12.2015.	0,00	0,00	0,00	45.912,06	0,00	45.912,06
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>342.234,29</b>	<b>0,00</b>	<b>342.234,29</b>	<b>33.184,52</b>	<b>342.234,29</b>	<b>375.418,81</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>485.054,89</b>	<b>208.082,40</b>	<b>693.137,29</b>	<b>193.388,97</b>	<b>358.538,64</b>	<b>716.265,70</b>



<b>PASSIVO</b>		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/22	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/23
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>							
Fondo Acquisiz. Patrimoniali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo Economico Esercizio 2022		214,01	0,00	214,01	0,00	0,00	0,00
Avanzo Economico Esercizio 2023		0,00	0,00	0,00	276,41	0,00	276,41
<b>totale patrimonio netto</b>		<b>214,01</b>	<b>0,00</b>	<b>214,01</b>	<b>276,41</b>	<b>0,00</b>	<b>276,41</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>							
Mutui passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti ed anticipaz. Pass.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>							
F.do trattamento di fine rapporto		21.632,28	109.234,11	130.866,39	14.918,46	130.866,39	145.784,85
<b>TOTALE FONDO TFR</b>		<b>21.632,28</b>	<b>109.234,11</b>	<b>130.866,39</b>	<b>14.918,46</b>	<b>130.866,39</b>	<b>145.784,85</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>							
Debiti v/fornitori		4.641,48	8.249,80	12.891,28			9.998,86
Debiti v/CCIAA x versamento avanzi di gestione		0,00	1.406,79	1.406,79	0,00	0,00	0,00
Debiti x Irpef dipendenti		6.673,70	0,00	6.673,70	7.245,77	0,00	7.245,77
Debiti x Irpef professionisti		282,40	0,00	282,40	276,90	0,00	276,90
Debiti x imposta sostitutiva TFR		1.099,08	0,00	1.099,08	-1.589,27	0,00	-1.589,27
Debiti x Inps dipendenti		6.392,26	0,00	6.392,26	6.919,96	0,00	6.919,96
Debiti x fatture da ricevere		0,00	1.766,00	1.766,00	0,00	1.217,56	1.217,56
Debiti x note da ricevere		0,00	338,40	338,40	0,00	338,40	338,40
Debiti x ritenute sindacali		-20,10	0,00	-20,10	0,00	0,00	0,00
Debiti tributari x saldo IRES		67,58	178,43	246,01	0,00	0,00	98,13
Debito v/Ciardo x Regolariz. Contrib.va 21/3/19		0,00	3.098,29	3.098,29	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>		<b>19.136,40</b>	<b>15.037,71</b>	<b>34.174,11</b>	<b>12.853,36</b>	<b>1.555,96</b>	<b>24.506,31</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>							
Fondo imposte e tasse		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo rischi</b>							
F.do Rischi e oneri		5.000,00	91.036,20	96.036,20	32.000,00	96.036,20	125.322,87
F.do Ris. Cred v/AsseforCamere-Retecamere		0,00	7.916,31	7.916,31	0,00	7.916,31	7.916,31
F.do competenze DPCM 23.08.2022 n.143		5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>tot. Fondo Rischi</b>		<b>10.000,00</b>	<b>98.952,51</b>	<b>108.952,51</b>	<b>32.000,00</b>	<b>108.952,51</b>	<b>138.239,18</b>
<b>Fondi ammortamento</b>							
Fondo am.to software		0,00	8.530,35	8.530,35	0,00	0,00	0,00
Fondo am.to Attrezzature informatiche		579,87	25.099,41	25.679,28	0,00	11.517,09	11.517,09
Fondo am.to Arredo		124,50	33.572,62	33.697,12	0,00	16.733,67	16.733,67
Fondo am.to Attrezzature		0,00	4.249,33	4.249,33	0,00	3.789,38	3.789,38
Fondo am.to beni mat.fino a Euro 516,46		0,00	4.539,90	4.539,90	0,00	0,00	0,00
<b>tot. Fondi ammortamento</b>		<b>704,37</b>	<b>75.991,61</b>	<b>76.695,98</b>	<b>0,00</b>	<b>32.040,14</b>	<b>32.040,14</b>
<b>TOTALE FONDI</b>		<b>10.704,37</b>	<b>174.944,12</b>	<b>185.648,49</b>	<b>32.000,00</b>	<b>140.992,65</b>	<b>170.279,32</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>							
Ratei passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risconti passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>51.473,05</b>	<b>299.215,94</b>	<b>350.688,99</b>	<b>59.771,82</b>	<b>273.415,00</b>	<b>340.570,48</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>		<b>51.687,06</b>	<b>299.215,94</b>	<b>350.903,00</b>	<b>60.048,23</b>	<b>273.415,00</b>	<b>340.846,89</b>



<b>PASSIVO</b>		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/22	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	valori al 31/12/23
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>							
Debito v/E. Varone per Decreto Inguntivo n.1051 del 23/10/22 R.G. n.9842/2022. Quota determinata dall'Azienda Speciale.		171.911,31	0,00	171.911,31	0,00	171.911,31	171.911,31
Debito v/E. Varone per Decreto Inguntivo n.1051 del 23/10/22 R.G. n.9842/2022. Integrazione quota a copertura della richiesta di controparte. Importo successivamente decurtato per euro 12.727,54 acclarato durante l'udienza del 27.11.2023 a seguito di errore materiale commesso e riconosciuto da controparte in sede di sommatoria delle distinte causalitè creditorie richieste.		170.322,98	0,00	170.322,98	-12.727,54	170.322,98	157.595,44
Richiesta di riconoscimento delle competenze per le funzioni di direzione dell'Azienda Speciale (D.G.C. n.2 del 23.01.2014) per il periodo 23.01.2014 - 31.12.2015.		0,00	0,00	0,00	45.912,06	0,00	45.912,06
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>342.234,29</b>	<b>0,00</b>	<b>342.234,29</b>	<b>33.184,52</b>	<b>342.234,29</b>	<b>375.418,81</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>393.921,35</b>	<b>299.215,94</b>	<b>693.137,29</b>	<b>90.232,75</b>	<b>612.935,96</b>	<b>716.265,70</b>





## **Conto Economico Azienda Speciale – Allegato H**

**(Articolo 68, comma 1 del D.P.R. 254/2005)**

VOCI	Valori Consuntivo Anno 2022	Valori Consuntivo Anno 2023
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>		
1) Proventi da servizi	101.145,62	152.359,45
2) Altri proventi o rimborsi	778,65	778,62
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00
4) Contributi Regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00
5) Altri Contributi	0,00	0,00
6) Contributi della Camera di Commercio:		
6 a) <i>in conto Esercizio</i>	180.000,00	180.000,00
7) Altri ricavi	0,00	0,00
<b>Totale (A - Ricavi ordinari)</b>	<b>281.924,27</b>	<b>333.138,07</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>		
<b>8) Organi Istituzionali</b>		
a) indennità di carica Presidente ASSRI	0,00	0,00
b) gettoni presenza C. di A.	0,00	0,00
c) rimborsi spese amministratori/revisori	162,00	265,50
d) spese di rappresentanza	0,00	0,00
e) indennità di carica Collegio dei Revisori	8.106,48	8.110,62
f) oneri sociali INPS amministratori	0,00	0,00
<b>Totale Organi Istituzionali</b>	<b>8.268,48</b>	<b>8.376,12</b>
<b>9) Personale</b>		
a) competenze al personale dipendente	170.930,05	183.632,55
b) oneri sociali INPS	34.954,06	38.083,96
c) accantonam. TFR	23.484,54	15.350,99
d) contributi INAIL	912,92	877,33
e) straordinario	534,72	114,77
g) rimborsi spese di viaggio	428,29	0,00
<b>Totale Personale</b>	<b>231.244,58</b>	<b>238.059,60</b>
<b>10) Funzionamento</b>		
a) consulenza del lavoro	4.432,48	3.926,38
b) consulenza legale (giudizia/extragiudiziale)	5.307,50	0,00
d) manutenzioni e riparazioni	330,00	137,00
f) spese servizi postali postali + acq. Bolli	215,81	0,00
g) spese per assicurazioni	100,00	0,00
k) canoni Contabilità (CON2) e Ordinativo Bancario Informatico	7.283,64	7.985,35
m) spese materiale di consumo e cancelleria	25,00	0,00
o) spese tipografiche	0,00	270,00
p) piccole spese di cassa	23,00	50,30
b1) altre consulenze	825,00	520,00
<b>Totale Funzionamento</b>	<b>18.542,43</b>	<b>12.889,03</b>



VOCI	Valori Consuntivo Anno 2022	Valori Consuntivo Anno 2023
<b>11) Ammortamenti e Accantonamenti</b>		
a) ammortamento software	0,00	0,00
b) ammortamento spese di manutenzione	0,00	0,00
<b>Totale Ammortamenti immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
e) ammortamento macchine ufficio elettroniche	579,87	891,87
f) ammortamento arredamento	124,50	695,37
<b>Totale Ammortamenti materiali</b>	<b>704,37</b>	<b>1.587,24</b>
i) accantonamento rischi su crediti	0,00	
l) accantonamento rischi e oneri	10.000,00	32.000,00
<b>Totale Accantonamenti</b>	<b>10.000,00</b>	<b>32.000,00</b>
<b>Totale Ammortamenti e Accantonamenti</b>	<b>10.704,37</b>	<b>33.587,24</b>
<b>12) Oneri diversi di gestione</b>		
a) Imposte e tasse	6,00	8,00
b) TARSU	0,00	0,00
c) altro	0,00	1.417,06
<b>Totale Oneri diversi di gestione</b>	<b>6,00</b>	<b>1.425,06</b>
<b>Totale (B - Costi di struttura)</b>	<b>268.765,86</b>	<b>294.337,05</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>		
a) Spese per progetti e iniziative	11.487,74	10.871,28
<b>Totale (C - Costi Istituzionali)</b>	<b>11.487,74</b>	<b>10.871,28</b>
totali costi (B+C)	280.253,60	305.208,33
<b>Risultato della gestione Corrente (A-B-C)</b>	<b>1.670,67</b>	<b>27.929,74</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>		
<b>13) Proventi finanziari</b>		
a) interessi attivi bancari	0,00	0,00
<b>14) Oneri finanziari</b>		
b) oneri bancari diversi	7,50	170,00
d) oneri su pagamenti dilazionati	174,41	166,66
	<b>181,91</b>	<b>336,66</b>
<b>Risultato gestione Finanziaria</b>	<b>-181,91</b>	<b>-336,66</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>		
<b>15) Proventi straordinari</b>		
e) sopravvenienze attive	155,04	133,94
g) arrotondamenti attivi	6,00	3,76

VOCI	Valori Consuntivo Anno 2022	Valori Consuntivo Anno 2023
<b>16) Oneri straordinari</b>		
a) Sanzioni e ravvedimento operoso	106,41	31,41
b) interessi su ravvedimento operoso	0,00	2,92
c) imposte di bollo	103,73	91,45
d) diritti rilascio documenti	0,00	0,00
f) interessi su rateizzazioni	792,34	569,74
h) interessi passivi di mora	0,00	0,37
j) sopravvenienze passive	364,47	26.660,03
l) arrotondamenti passivi	1,26	0,32
	<b>1.368,21</b>	<b>27.356,24</b>
<b>Risultato gestione Straordinaria</b>	<b>-1.207,17</b>	<b>-27.218,54</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>281,59</b>	<b>374,54</b>
<b>17) Imposte sul reddito dell'esercizio</b>		
a) IRES	67,58	98,13
b) IRAP	0,00	0,00
<b>totale imposte sul reddito dell'esercizio</b>	<b>67,58</b>	<b>98,13</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
18) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
18) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
<b>DIFF. RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Disavanzo/Avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)</b>	<b>214,01</b>	<b>276,41</b>



## **NOTA INTEGRATIVA**

**(Articolo 68, comma 1 del D.P.R. 254/2005)**

## Premessa

Il bilancio d'esercizio 2023, formato dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa è stato redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H e I, come previsto dal dettato del D.P.R. n.254/2005, secondo il prescritto sistema di contabilità e in base agli schemi e criteri enunciati nel Titolo X – Aziende Speciali.

Il Consiglio di Amministrazione di questa Azienda Speciale, rinnovato con la deliberazione della Giunta camerale n.44 del 16.09.2022, è composto come segue:

- **Giuseppe Petracca – Presidente;**
- Vito Vergine – Vice Presidente;
- Maurizio Cezzi – componente;
- Luigi Puzzovio – componente;
- Massimo Giurgola – componente;
- Alessandra Tornese – componente;
- Emanuela Aprile – componente;
- Aldo Raffaele De Sario – componente.

La presente Nota integrativa viene redatta secondo i principi civilistici, allo scopo di illustrare le singole voci di bilancio, che sintetizzano l'attività svolta dall'Azienda Speciale nel corso dell'esercizio 2023.

## Criteri di formazione

Il seguente bilancio è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice civile, che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio d'esercizio.

## Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2023 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli



altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'azienda nei vari esercizi.

La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

## **Immobilizzazioni**

Preliminariamente, occorre ricordare che nel corso dell'anno 2023 è stata effettuata una rilevante attività di dismissione di immobilizzazioni materiali a seguito dell'avanzata obsolescenza delle stesse ovvero in quanto non più funzionanti. Per l'attività di smaltimento, così come previsto dalla normativa vigente in materia è stata utilizzata l'impresa Ecosud Ambiente srl, impresa specializzata, già utilizzata dalla Camera di commercio di Lecce per le medesime attività di smaltimento. Nei prospetti di bilancio 2023 dello Stato Patrimoniale (Attività e Passività), risulterà evidente tale attività di aggiornamento rispetto agli analoghi valori rilevati al 31.12.2022, che si presentano con una significativa riduzione. Detta attività, di conseguenza, ha comportato un aggiornamento del libro cespiti senza alcun impatto rilevante di natura economica al presente bilancio dell'Azienda Speciale.

### *Immobilizzazioni Immateriali*

Non ci sono valori iscritti in tale categoria nell'esercizio 2023.

### *Immobilizzazioni Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate considerando l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, sulla base delle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

• Impianti	30%
• Attrezzature varie	15%
• Arredi e mobili	15%
• Macchine ordinarie d'ufficio	12%
• Attrezzature informatiche	20%
• Software	20%
• Beni materiali fino a Euro 516,46	100%



## Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

## Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

## Ratei e risconti

Non sono stati rilevati nell'esercizio 2023 ratei e risconti.

## Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato alla data di chiusura dell'esercizio 2023, al netto delle somme già erogate verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo; il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore di tutti gli attuali dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto delle somme già erogate, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro al 31.12.2023.

## Rilevazione ricavi

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi sono stati determinati in base alla competenza temporale.

Non sono stati rilevati ricavi e / o proventi relativi ad operazioni in valuta.

## Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non esistono al 31.12.2023 crediti e i debiti espressi originariamente in valuta estera.

## Dati sull'occupazione

L'organico non ha subito variazioni rispetto al precedente esercizio.

Organico	31/12/2022	31/12/2023	Variazioni
Dipendenti a tempo indeterminato	5	5	0,00 %
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0,00 %</b>

Il contratto nazionale di lavoro applicato al personale dipendente è quello per i "Dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi", testo unico del 30 luglio 2019, come aggiornato per i valori economici.

## Stato Patrimoniale Allegato I

### ATTIVO

#### A) Immobilizzazioni



Per tale voce dell'Attivo, valgono le considerazione richiamate in premessa.

### **a) Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali presentano un valore pari a zero:

<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Variazioni</b>
€. 8.530,35	€. 0,00	-100,00%

### **b) Immobilizzazioni materiali**

Tali immobilizzazioni sono esposte in bilancio tra le attività al costo di acquisto rettificato del relativo fondo di cui viene allegata tabella nell'apposita sezione del passivo.

Il saldo, al lordo dei rispettivi fondi di ammortamento, ha subito le seguenti variazioni:

<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Variazioni</b>
€. 72.338,67	€. 34.625,94	-52,14%

Il dettaglio delle immobilizzazioni al costo storico è così composto:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>Immobilizzazioni materiali:</b>	<b>€. 34.625,94</b>
Attrezzature	€. 3.789,38
Attrezzature informatiche	€. 14.102,89
Arredo	€. 16.733,67

Con riferimento alle immobilizzazioni “materiali”, si rileva che la quasi totalità delle stesse, sono totalmente ammortizzate con la sola esclusione delle “Attrezzature informatiche”.

## **B) Attivo Circolante**

### **d) Crediti di funzionamento**

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo netto delle note di credito da emettere e delle perdite che si sono realizzate nell'esercizio.

<b>Saldo al 31/12/2022</b>	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Variazioni</b>
€ 254.334,63	€. 245.918,97	-3,31%

Il saldo complessivo è così suddiviso:



Descrizione	Totale
Crediti v/CCIAA	€. 8.000,00
Crediti v/Clienti	€. 8.466,31
Crediti v/Regione Puglia	€. 881,97

Gli *“altri crediti”* comprendono in dettaglio le seguenti voci:

Descrizione	Totale
Clienti c/ Note-Fatt. da emettere	€. 149.781,57
<i>di cui:</i>	
per Prg. “Crescere Imprenditori” 2017	€. 4.422,12
Per Prg. “Crescere in digitale” 2021	€. 1.000,00
per Prg. “Excelsior” 2023	€. 11.200,00
per Prg. “Eccellenze in digitale” 2023-2024	€. 1.500,00
per Prg. “Internazionalizzazione” 20%	€. 9.348,90
per Prg. “Turismo” 20%	€. 6.901,44
per Prg. “Formazione Lavoro” 20%	€. 12.915,35
per Prg. “P.I.D. – La doppia transizione: Digitale ed Ecologica” 20%	€. 33.327,70
per Prg. Unioncamere “Codice Etico nella PPA”	€. 40.559,50
per Prg FdP Unioncamere cod.105	€. 3.278,69
per Prg. FdP Unioncamere cod.106	€. 8.360,66
per Prg. FdP Unioncamere cod.107	€. 1.967,21
Bando Sportelli AA.CC 3° periodo di operatività	€. 15.000,00

Con riferimento al valore dei “Crediti v/CCIAA”, trattasi, prevalentemente, di crediti correlati alle attività delegate dalla Camera di Commercio di Lecce, nello specifico parliamo del Progetto “BMTI Catture indesiderate nella PPA”, che alla data del 31.12.2023, la corrispondente fattura risulta non ancora incassata.

Per la voce “Altri crediti”, alla data di elaborazione della presente risulta incassato l’importo di €. 116.659,45

I “Crediti tributari” sono così costituiti:

Descrizione	Importo
Credito Iva annuale	690,17
Crediti V/Erario per Iva (Annualità precedenti)	30.634,00
Crediti V/Erario per Ires	37.802,00
Crediti V/Erario per Irap	479,00
Ritenute d’acconto Ires subite	7.200,00

Sempre con riferimento ai valori riportati in bilancio relativi ai crediti verso l’erario per Iva annuale, Ires e Irap, occorre ricordare che è giunta a conclusione l’attività di cognizione, sino al 2001, dei crediti tributari, affidata ad un professionista abilitato, incaricato dall’Azienda Speciale per il rilascio del visto di conformità ai sensi dell’art.35, c.1, lettera a) del d.lgs. 9 luglio 1997, n.241. Tale attività ha riguardato la certificazione dell’effettivo credito spettante all’Azienda Speciale, e quindi utilizzabile in



compensazione, nonché il conseguente allineamento dei valori riportati nelle dichiarazioni fiscali con i valori iscritti nella contabilità aziendale alla data del 31.12.2023.

Gli altri crediti iscritti rappresentano gli anticipi a fornitori per l'importo di euro 1.983,95.

### e) disponibilità liquide

L'importo delle disponibilità liquide è rappresentato dal saldo attivo di n.2 conti correnti, dal residuo disponibile del fondo cassa aziendale nonché del saldo presente nella carta prepagata Soldo Italia. Pertanto, nel dettaglio, i conti correnti attivi sono i seguenti:

- c/c n.29293 attivo presso iConto S.r.l.....euro ..... 56.923,31;
- c/c n.1054207590 attivo presso Poste Italiane S.p.A.....euro ..... 3.143,41;
- Soldo Italia Prepagata xxxx-xxxx-xxxx-3375 .....euro .....195,00;
- Fondo di Cassa.....euro ..... 40,25;

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
15.699,35	60.301,98	384,10%

### C) Ratei e risconti

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo. Al 31.12.2023, non sussistono ratei e risconti.

### D) Conti d'Ordine

Preliminarmente si richiama la funzione dei conti d'ordine all'interno degli schemi di bilancio, tale tipologia di conti hanno lo scopo di rilevare alcuni fatti gestionali che, pur non avendo effetti sia quantitativi sul patrimonio che economici sul risultato di bilancio al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in un tempo successivo. Anche ai conti d'ordine si applica il principio dettato dal secondo comma dell'articolo 2423 del Codice Civile: << *Il bilancio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.*>>. Nel corso dell'anno 2022, in particolare in data 23.10.2022, è stato notificato dai legali della ex-dipendente, dr.ssa Elena Varone, all'Azienda Speciale il decreto ingiuntivo n.1051 (R.G. n.9842/2022), dell'importo di euro 342.234,29, calcolato da controparte in correlazione all'esito conclusivo del contenzioso tra l'Azienda Speciale e l'ex-dipendente, dr.ssa Elena Varone, con



sentenza della suprema Corte di Cassazione n.32250/2021. Avverso il decreto ingiuntivo n.1051 del 23.10.2023, l'Azienda Speciale, entro i termini, ha proposto opposizione al predetto decreto ingiuntivo per il tramite dello studio legale Licci - Vallone, appositamente incaricato. A seguito della sentenza n.32250/21, precisamente in data 30.03.2022, l'Azienda Speciale ha conferito apposito incarico al Consulente del Lavoro, dr. Antonio Lezzi, per la autonoma determinazione delle spettanze da riconoscere alla dr.ssa Varone nel pieno rispetto del CCNL di riferimento applicato ai dipendenti dell'Azienda Speciale, in virtù del citato esito del contenzioso. Successivamente, il dr. Lezzi, ha predisposto e trasmesso un prospetto riepilogativo dell'eventuale risarcimento da riconoscere alla dr.ssa Varone che quantifica l'importo in euro 171.911,31. Per quanto innanzi, l'Azienda Speciale al 31.12.2022, in adesione ai principi indicati al secondo comma dell'art.2423 del C.C., ha rilevato nella sezione "Conti d'Ordine", l'eventuale manifestazione futura del rischio da risarcimento non quantificato in sentenza ed indicato nel citato decreto ingiuntivo n.1051/2022 con annotazione separata. Nella stessa sezione sono stati, quindi, indicati analiticamente gli importi provvisoriamente determinati dal consulente del lavoro dr. Antonio Lezzi (euro 171.911,31) e l'ulteriore importo differenziale a copertura delle richieste effettuate da controparte con il sopra richiamato decreto ingiuntivo n.1051/2022. In data 27.11.2023, durante la prima udienza, alla presenza delle parti, il legale aziendale nel confermare la ferma opposizione al predetto decreto ingiuntivo, ha evidenziato, tra l'altro, una erronea determinazione, in aumento, della somma di euro 342.234,29 effettuata da controparte. In corso d'udienza, quindi dinanzi al GdL, controparte nel riconoscere l'errore ha rideterminato la somma richiesta in **euro 329.506,75**, con una decurtazione pari ad euro 12.727,54. Nei prospetti dei conti d'ordine del presente bilancio, pertanto, si è provveduto alla correzione dell'importo integrativo a copertura della richiesta di controparte che passa da euro 342.234,29 ad euro 329.506,75, determinando una riduzione del differenziale richiesto da controparte che passa da euro 170.322,98 ad euro 157.595,44.

Sempre con riferimento alla sezione dei conti d'ordine, si è ritenuto di rilevare, quale potenziale debito da riconoscere, l'importo relativo alle competenze per il ruolo di "Direttore dell'Azienda Speciale" per il periodo 23.01.2014 – 31.12.2015, affidato dalla Camera di commercio di Lecce con delibera di G.C. n.2 del 23.01.2014 ad un funzionario camerale, quantificate in euro 45.912,06. Anche per tale eventuale ulteriore riconoscimento, per il quale non vi sono, al momento, azioni giudiziarie in corso, si potrà far fronte con le risorse presenti nel "Fondo rischi e oneri".

## PASSIVO

### A) Patrimonio Netto



E' rappresentato dall'avanzo del presente esercizio pari ad euro 276,41.

## B) Debiti di finanziamento

Non presenti.

## C) Trattamento di fine rapporto

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
130.866,39	145.784,85	+11,40%

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito al 31.12.2023 verso gli attuali dipendenti dell'Azienda ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere agli stessi, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Nel corso dell'anno non sono state disposte ai dipendenti erogazioni sul TFR maturato.

L'incremento del fondo rispetto all'esercizio precedente è costituito, dall'accantonamento dell'esercizio 2023 per €. 15.350,99 al lordo dell'imposta sostitutiva gravante sul fondo pari a €. 432,53. Il dettaglio del saldo finale è il seguente:

Fondo TFR al 31/12/2022	130.866,39
meno Anticipi ai dipendenti liquidati nel 2023	0,00
meno TFR personale dimesso	0,00
meno Rivalutazione TFR personale dimesso	0,00
più quota Accantonamento TFR netto 2023	+ 12.806,73
più quota Rivalutazione 2023	+ 2.544,26
meno imposta sostitutiva 2023	-432,53
Total accantonato al 31/12/2023	145.784,85

## D) Debiti di funzionamento

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
34.174,11	24.506,31	-28,29%

I debiti sono valutati al loro valore nominale, l'importo è suddiviso come segue:

Descrizione	Importo
Debiti verso fornitori	9.998,86
Debiti tributari Irpef	7.522,67
Debiti tributari Inps)	6.919,96
Debiti x note da ricevere	338,40
Debiti x fatture da ricevere	1.217,56
Debiti tributari per saldo Ires	98,13
Imposta sostitutiva TFR (valore a credito)	-1.589,27



La voce *“Debiti tributari”* è costituita dal debito verso l’Erario inerente il versamento delle ritenute d’acconto Irpef (1001-1040), dei debiti verso l’Inps; riguardo alla voce *“Imposta sostitutiva TFR”*, il valore negativo riportato rappresenta il saldo a credito dell’imposta, già verificata e portata in detrazione nella delega F24 del mese di Febbraio 2024 versata in data 16.02.2024.

I debiti per fatture da ricevere valorizzati per euro 1.217,56 riepilogano costi non ancora fatturati alla data del 31.12.2023 di cui euro 93,60 relativi all’annualità 2015, euro 93,60 relativi all’annualità 2016, euro 1.030,36 riferiti al 2018.

I debiti per note da ricevere valorizzati per euro 338,40 riepilogano costi che riguardano alcune competenze da corrispondere ai componenti del Consiglio di Amministrazione non più in carica.

## **E) Fondi per rischi e oneri**

In sede di predisposizione del bilancio al 31.12.2023, si è ritenuto, come peraltro già avvenuto nelle annualità precedenti, di proseguire la politica di accantonamento di risorse con ulteriori 32.000,00 euro, in considerazione sia dell’esito del decreto ingiuntivo n.1051/2022 del 23.10.2022, che dell’ulteriore potenziale debito relativo alla richiesta, pervenuta nel corso del 2023, delle competenze per la funzione di Direttore dell’Azienda Speciale per il periodo 23.01.2014-31.12.2015, argomenti ampiamente trattati nell’ambito della sezione *“Conti d’Ordine”* dell’Attivo Patrimoniale. Si è ritenuto, inoltre, di mantenere il fondo per oneri futuri, già accantonato al 31.12.2022, denominato *“competenze DPCM 23.08.2022, n.143”*, riferito all’eventuale onere da riconoscere agli amministratori a seguito della reintroduzione dei compensi, gettoni di presenza ai componenti degli organi di amministrazione. Tali spettanze non sono state ancora definite nell’ammontare da parte del MIMIT e del Consiglio camerale.

Nel corso dell’annualità 2023, l’Azienda Speciale ha inteso aderire alla definizione agevolata di cui alla legge 197/2022 per le cartelle esattoriali ancora attive, tra cui le cartelle esattoriali collegate alla regolarizzazione contributiva del dipendente Ciardo, definita in sede sindacale con il verbale del 21 marzo 2019. Tale ricostruzione era collegata a n.2 istanze di rateizzazione, la n.241675 e la n.254282, per le quali il piano di ammortamento prevedeva n.72 rate. A seguito delle interlocuzioni con gli uffici dell’Agenzia delle Entrate si è provveduto, soprattutto a seguito dell’adesione alla definizione agevolata di concludere le precedenti rateizzazioni al 31.12.2023 e riprogrammare il debito residuo rideterminato ai sensi della legge 197/2022, con il versamento di n.4 rate nei mesi di febbraio 2024 (euro 384,92), maggio 2024 (euro 1.808,76), luglio 2024 (euro 1.822,85) e novembre 2024 (euro 1.823,14). Nella tabella che segue si riportano i prospetti di dettaglio.



Descrizione	Importo
Rate residue dal 01.01.2024 al 12.08.2025 istanza n.241675	6.444,42
Rate residue dal 01.01.2024 al 12.01.2026 istanza n.254282	5.606,69
<b>Totale dedito residuo istanze n.241675 e n.254282</b>	<b>12.051,12</b>
Importo ridefinito a seguito della definizione agevolata	5.839,67
<b>Risparmio per euro</b>	<b>6.211,45</b>

Nella tabella che segue si riporta il dettaglio della movimentazione della voce “Fondo rischi e oneri” sulla base di quanto innanzi richiamato:

Movimentazione Fondo rischi e oneri al 31.12.2023	Importo
Saldo Fondo rischi e oneri 31.12.2022	108.952,51
<b>meno</b> Utilizzo per saldo al 31.12.2023, regolarizzazione Contrib.va Ciardo (verbale sindacale del 21.03.2019)	-2.713,33
<b>più</b> Accantonamento 2023	32.000,00
<b>Totale Fondo Rischi e Oneri al 31.12.2023</b>	<b>138.239,18</b>

L'utilizzo del fondo rischi e oneri per l'importo di euro 2.713,33, si è reso necessario al fine di allineare il debito residuo per le predette istanze di rateizzazione n.241675 e n.254282 al 31.12.2023.

Sempre nell'ambito di questa voce di bilancio si è ritenuto di mantenere, prudenzialmente, un ulteriore fondo denominato “Fondo rischi su credito verso AsseforCamere – Retecamere” (attivato nell'anno 2019). Detto fondo raccoglie l'accantonamento connesso al rischio di integrale mancato incasso del relativo credito. Il credito in questione nasce nei confronti della Asseforcamere (società consortile delle Camere di Commercio a r. l.), trasferito poi a seguito di fusione alla Retecamere (società consortile a r. l.). Attualmente la società consortile Retecamere, già dal 04.09.2013, si trova in fase di “scioglimento e liquidazione”.

Con riferimento, invece, alle poste riepiloganti i valori dei fondi di ammortamento delle immobilizzazioni “materiali” ed “immateriali”, si richiama quanto già riferito in premessa alla voce “Immobilizzazioni” dell’Attivo dello Stato Patrimoniale. Per le motivazioni richiamate la situazione dei saldi dei Fondi di Ammortamento si riepiloga nel prospetto che segue:

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
€. 76.695,98	€. 32.040,14	-58,22%

## F) Ratei e risconti

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata



rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, e rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio iscritte in base al criterio della competenza temporale. Nel 2023 non sono stati rilevati Ratei Passivi.

## G) Conti d'Ordine

Con riferimento a tali poste, si richiama quanto già riferito precedentemente alla medesima voce dell'Attivo dello Stato Patrimoniale. Il dettaglio è il seguente:

### Conto economico Allegato H

#### A) Ricavi ordinari

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
281.924,27	333.138,07	18,16%

Descrizione	31/12/2022	31/12/2022	Variazioni
1) Proventi da servizi	101.145,62	152.359,45	50,63%
2) Altri proventi o rimborsi	778,65	778,62	0,00
3) Contrib. da organismi comunitari	0,00	0,00	-
4) Contrib. regionali o da altri enti pub.	0,00	0,00	-
5) Contrib. CCIAA in c.to Esercizio	180.000,00	180.000,00	0,00%
6) Contrib. CCIAA in c.to Impianti	0,00	0,00	-
7) Contrib. CCIAA in c.to Capitale	0,00	0,00	-
<b>TOTALE</b>	<b>281.924,27</b>	<b>333.138,07</b>	<b>18,16%</b>

Passando ora all'analisi delle singole voci dei Ricavi del Conto Economico di cui all' *Allegato "H"* si evidenzia che, rispetto all'anno 2022, i proventi per servizi hanno rilevato un incremento collegato alle progettualità affidate dalla Camera di Commercio.

La voce "Altri proventi o rimborsi", valorizzata per euro 778,62, riguarda il rimborso, riconosciuto all'Azienda Speciale per la partecipazione del personale aziendale, incaricato dalla Camera di Commercio di Lecce, alle commissioni d'esame dei corsi di "Somministrazione alimenti e bevande". Nell'anno 2023, il personale incaricato ha partecipato ad un totale di n.20 commissioni d'esame.

La voce "Contributi CCIAA" sono dettagliati in relazione alla natura del contributo erogato, ciò ai fini di una maggiore chiarezza nella esposizione delle poste di bilancio. Come si evince dal prospetto il contributo ordinario in conto esercizio erogato nel 2023 è identico a quello riconosciuto nel 2022.

#### B) Costi di struttura



Nell'analisi dei costi di struttura si rileva un incremento degli stessi rispetto al valore rilevato nell'anno 2022, questo risultato è direttamente collegato con il valore dell'accantonamento per rischi e oneri effettuato al 31.12.2023.

I costi di "funzionamento", in contro tendenza rispetto all'anno 2022, rilevano un decremento dovuto, sostanzialmente, all'assenza di costi per consulenza legale giudiziale ed extragiudiziale.

Con riferimento, alla voce "**Personale**", il confronto con il dato iscritto al 31.12.2023, rileva un incremento rispetto all'anno 2022. L'effetto in aumento del 2022 è sostanzialmente legato ad alcuni aumenti retributivi rilevati a partire dal mese di Aprile 2023 a seguito dell'inserimento, della voce retributiva dell'AFAC (adeguamento per futuri aumenti contrattuali), in previsione del prossimo rinnovo del CCNL applicato ai dipendenti dell'Azienda Speciale.

L'effetto in aumento dei costi del personale per l'annualità 2023 è stato, però, parzialmente ridotto dall'applicazione dei benefit previsto dal D.L. 104/2020, altrimenti denominato "**Decontribuzione Sud**" che, sempre con riferimento alla intera annualità 2023, ha consentito all'Azienda Speciale una riduzione del costo degli oneri previdenziali.

Per quanto riguarda la voce "**Ammortamenti e accantonamenti**", il dato che emerge al 31.12.2023, non rileva, per quanto attiene alla voce "ammortamenti", alcuna incidenza di rilievo tenuto conto che tutte le immobilizzazioni sono quasi del tutto ammortizzate e non richiedono ulteriori quote. Con riguardo alla voce "Accantonamenti" si rileva, invece, un accantonamento effettuato al 31.12.2023 pari ad euro 32.000,00; tale valore è stato ampiamente descritto nelle premesse della voce "E - Fondi per rischi e oneri" del Passivo patrimoniale.

Con riferimento, invece, alla voce "**Oneri diversi di gestione**" il dato riportato in bilancio rileva un incremento dovuto, essenzialmente, all'incarico affidato per lo smaltimento di una parte di attrezzature così come ampiamente riferito nelle premesse della presente nota integrativa.

Il valore sintetico del Costi di struttura è il seguente:

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
268.765,86	294.337,05	9,51%

Mentre il dettaglio è:

Costi di struttura	31/12/2022	31/12/2023	Variazioni
Organi istituzionali	8.268,48	8.376,12	1,30%
Personale	231.244,58	238.059,60	2,94%
Funzionamento	18.542,43	12.889,03	-30,49%
Ammortamenti e accantonamenti	10.704,37	33.587,24	313,77
Oneri diversi di gestione	6,00	1.425,06	23751%
<b>Totale</b>	<b>268.765,86</b>	<b>294.337,05</b>	<b>9,51%</b>



## 8) Organi istituzionali

La voce “Organi istituzionali”, valorizzata per complessivi €. 8.376,12, riguarda esclusivamente le indennità riconosciute al Collegio dei Revisori nel rispetto di quanto previsto dal decreto MISE 11.12.2019, che ha sostanzialmente rivisto l’importo delle indennità da riconoscere ai componenti del Collegio dei Revisori. In relazione a quanto previsto dal predetto decreto, l’Azienda speciale, ai fine della quantificazione del compenso 2023, è risultata rientrare nel disposto di cui all’art.4, comma 1, lettera b) per le funzioni di Presidente e, all’art.4, comma 2, lettera b) per le funzioni di componente effettivo.

## 9) Personale

La voce, valorizzata per complessivi €. 238.059,60, rileva un incremento rispetto all’annualità 2022, le motivazioni di tale incremento sono state esposte nelle premesse della voce “B – Costi di struttura”.

## 10) Funzionamento

Questa voce rileva nei valori totali un decremento rispetto all’anno 2022, anche per questa voce le motivazioni sono analiticamente dettagliate nelle premesse della voce “B – Costi di struttura”.

## 11) Ammortamenti e accantonamenti

Nella voce sono state contabilizzate le quote di ammortamento di immobilizzazioni materiali per complessivi €.1.587,24, di cui €.695,37 per “Mobili e arredo” ed €.891,87 per “Macchine ufficio elettroniche”. Sempre al 31.12.2023, si evidenzia un accantonamento di €. 32.000,00 per “rischi e oneri”.

## 12) Oneri diversi di gestione

In questa voce vengono rilevate le spese sostenute per imposte e tasse varie ed i costi riconosciuti per lo smaltimento di rifiuti speciali.

## C) Costi istituzionali

Saldi al	31/12/2022	31/12/2023	Variazioni
Costi per iniziative istituzionali	€. 11.487,74	€.10.871,28	-5,36%

Il dettaglio è il seguente:

Descrizione	Importo
Prg. Unioncamere “Codice Etico PPA”	6.140,00
Prg. BMTI “Catture indesiderate PPA”	2.840,00
Prg. Storie di Alternanza 2023	522,00
Prg. FdP 2021-2022 Turismo	227,27
Prg. Eccellenze in Digitale 2023-2024	700,00



Prg. PID La doppia transizione: digitale ed ecologica	148,51
Partecipazione ad AgroGePaCiok 2023	34,20
Prg. E4Job 2023	259,30

## D) Gestione finanziaria

### 13) Proventi finanziari

La voce nel 2023 non è valorizzata.

### 14) Oneri finanziari

La voce comprende gli oneri di gestione del conto corrente postale intestato all'Azienda Speciale. La voce include, inoltre, gli oneri collegati alle istanze di rateizzazione, accolte dall'Agenzia delle Entrate Riscossione (n.241675 e n.244282), per la regolarizzazione contributiva riconosciuta al dipendente Ciardo con il verbale di conciliazione sindacale del 21.03.2019.

## E) Gestione straordinaria

### 15) Proventi straordinari

Tale voce, valorizzata per €.137,70, raccoglie le sopravvenienze attive per €.133,94 relative a delle rettifiche effettuate in corso d'anno ed agli arrotondamenti attivi per €.3,76.

### 16) Oneri straordinari

In tale voce valorizzata per complessivi di €. 27.356,24 si rileva un deciso incremento rispetto ai valori registrati nell'anno 2022. Il valore rilevato al 31.12.2023, include, sostanzialmente, le rettifiche registrate al termine della ricognizione già descritta e la conseguente attività di allineamento dei crediti tributari iscritti a bilancio e presenti nelle dichiarazioni fiscali. Nelle sopravvenienze passive, valorizzate per euro 26.660,03, includono le seguenti rettifiche: euro 333,73 per rettifica Debito Inps al 01.01.2023; euro 133,94 per rettifica saldo conti 111300 – 111304; euro 11.548,57 rettifica credito Ires; euro 11.759,00 rettifica credito Irap; euro 2.29608 per rettifica credito iva; euro 82,83 per s.do Ires 2016; euro 485,88 minor ricavo rilevato nel progetto Fari di Comunità.

### 17) Imposte sul reddito dell'esercizio

Per l'anno 2023, con riferimento all'Ires è stato determinato e valorizzato un importo di euro 98,13, calcolato con le seguenti modalità:

<b>Determinazione Ires:</b>	<b>Importo</b>
Avanzo di Gestione al 31.12.2023	€. 374,54
<b>più</b> Interessi per Ravvedimento Operoso	€. 2,92
<b>più</b> Sanzioni per ravvedimento Operoso	€. 31,41
Imponibile per il calcolo Ires 2024	€. 408,87
<b>Aliquota Ires 24%</b>	<b>€. 98,13</b>

Con riferimento all'Irap, a seguito dell'applicazione delle deduzioni su lavoro dipendente (art.11 comma 4 bis) si è determinata una base imponibile negativa che non ha portato ad alcuna rilevazione di imposta.

#### **F) Rettifiche di valore attività finanziarie**

Non sono state registrate rettifiche di valore di attività finanziarie.

#### **Disavanzo / Avanzo economico di esercizio**

L'esercizio 2023 si chiude con un avanzo di esercizio, al netto delle imposte, di euro 276,41.

Secondo quanto disposto dall'art.66 comma 2 del DPR 254/2005 il Consiglio Camerale, con l'approvazione del bilancio di esercizio della Camera di Commercio, adotterà le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'avanzo della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio di esercizio camerale.

Il presente bilancio, composto dall'allegato H, dall'allegato I e dalla Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Lecce, 5 aprile 2024

**f.to Il Direttore**  
**dr. Francesco De Giorgio**

**f.to Il Presidente ASSRI**  
**dr. Giuseppe Petracca**

